



# Castilla-La Mancha



**Diligenciado Automático de Certificados  
Instalaciones Térmicas**

**Manual de Usuario**

## **0. Índice**

1. Introducción.....	Página 3
2. Requisitos previos al proceso de diligenciado.....	Página 4
3. Proceso de diligenciado del certificado.....	Página 5
4. Formulario. Como completarlo correctamente.....	Página 17
5. Pago de tasas.....	Página 19
6. Certificado diligenciado electrónicamente.....	Página 20
7. Consulta de certificados diligenciados.....	Página 21
8. Incidencias.....	Página 21
9. Errores y soluciones.....	Página 34
10. Información adicional.....	Página 40

## 1. Introducción

La orden publicada en el DOCM el 23 de Junio de 2006 que regula el procedimiento telemático para la puesta en servicio de instalaciones térmicas, establece la utilización de técnicas telemáticas para la puesta en servicio de instalaciones térmicas que sólo requieran para su puesta en marcha el certificado de instalación térmica y la memoria técnica de diseño.

Como resultado de esta orden se ha creado el sistema informático eDice-Térmicas, el cual permite el procedimiento telemático del *Diligenciado Automático de Certificados de Instalaciones Térmicas* (antiguo procedimiento de sellado de boletines).

De esta forma, el sistema eDice-Térmicas permite realizar el proceso completo de diligenciado de los certificados de instalación térmica, incluyendo el pago de tasas. Con esta herramienta se pretende agilizar y simplificar el proceso de sellado de boletines, así como reducir los trámites administrativos y facilitar la labor instaladora a las empresas y autónomos autorizados para el desempeño de tal actividad.

Con eDice-Térmicas, los instaladores podrán realizar el proceso de diligenciado desde su punto de trabajo habitual no teniendo que desplazarse hasta la Delegación Provincial de Industria, Energía y Medio Ambiente para realizar dicho procedimiento, lo cual repercute en un considerable ahorro de recursos (tanto en tiempo como económicos).

El uso del sistema eDice-Térmicas está habilitado para todo instalador autorizado debidamente acreditado en cada una de las Delegaciones Provinciales de la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente conforme a la reglamentación vigente, y siempre dentro de las atribuciones que cada instalador autorizado tiene en función del *Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios*.

## **2. Requisitos previos al proceso de diligenciado**

Para poder diligenciar certificados de instalación térmica usando eDice-Térmicas, el usuario deberá disponer de los siguientes elementos:

- **Certificado digital de usuario:** el certificado digital de usuario es un elemento que permite identificar de forma unívoca a la persona/usuario que pretende diligenciar un certificado de instalación térmica (como el D.N.I.). Este certificado puede ser obtenido en la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre a través de su página Web, debiendo realizar los pasos indicados en ella. Una vez obtenido, el usuario deberá tenerlo operativo (instalado en el navegador de Internet o usándolo a través de lectores de tarjeta homologados en caso de disponer del certificado digital en este medio) cuando se proceda a la firma digital de los datos del formulario y de la memoria técnica. Para conseguir el certificado digital, puede acudir a la página de obtención de certificados de la FNMT. Para más información sobre el certificado digital, así como instalación y uso del mismo, puede acudir a la página de información sobre certificados de la FNMT.
- **Tarjeta de crédito o débito:** el usuario que pretende diligenciar un certificado de instalación térmica, deberá disponer de una tarjeta de crédito o débito válida para la fase del pago de tasas. Esta tarjeta deberá tener la validez necesaria según los parámetros habituales del pago o compra de artículos a través de Internet (fecha de caducidad no alcanzada, fondos suficientes en la cuenta corriente asociada, etc). El proceso de pago se realiza a través de un TPV virtual seguro propiedad de la Consejería de Hacienda y, aunque también es posible realizar el pago con adeudo en cuenta, se recomienda el pago con tarjeta por no precisar del uso de certificado digital.
- **Instalador autorizado:** el usuario que pretende diligenciar un certificado de instalación térmica, deberá; ser instalador autorizado (según se indica en la Orden de 23 de Junio de 2006, de la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente, por la que se regula el procedimiento telemático para la puesta en servicio de instalaciones térmicas en los edificios.). El motivo de este requisito es que el sistema informático eDice-Térmicas, antes de validar todo el procedimiento telemático, solicitará; la identificación de la persona que firma el Certificado, comprobando que el mismo es titular de un Carné de instalador o Certificado de Aptitud (CA) y que desempeña su actividad como Instalador autorizado en instalaciones térmicas en una empresa que tiene Documento de calificación empresarial (DCE), estando debidamente acreditado en las Delegaciones Provinciales de la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente conforme a la Reglamentación vigente estando debidamente acreditado en las Delegaciones Provinciales de la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente conforme a la Reglamentación vigente.
- **Navegador de Internet y tecnología Java:** dada la naturaleza de eDice-Térmicas, es imprescindible tener un navegador Web instalado en el ordenador (preferiblemente Internet Explorer y Netscape Navigator). A parte de eso, será preciso que esté instalado junto con el navegador la máquina virtual Java, la cual es necesaria para iniciar los servicios de firma digital. Esta máquina virtual Java se instala en el Panel de Control de Windows, aunque es necesaria una correcta configuración de la misma para poder operar en eDice. Para más información, puede revisar la documentación disponible en el sitio oficial de la tecnología Java (<http://www.java.com/es/>).

### 3. Proceso de diligenciado del certificado

Para llevar a cabo el proceso de diligenciado de un certificado de instalación térmica a través de eDice-Térmicas, el usuario deberá recorrer una serie de páginas en las que tendrá que realizar determinadas acciones en cada una de ellas. En este apartado, se muestra de forma gráfica los pasos que debe realizar el usuario para diligenciar de forma satisfactoria un certificado de instalación térmica.

Previo al proceso de diligenciado, será preciso que el instalador posea un certificado digital de la FNMT para realizar la firma electrónica de los datos del formulario, así como una tarjeta de crédito o débito válida para el pago de tasas correspondiente (ver apartado 2: *Requisitos previos al proceso de diligenciado* para más detalle). Una vez satisfechos estos requisitos previos, se puede iniciar el proceso de diligenciado, el cual consta de un total de seis pasos:

■ **Paso 1. Inicio del proceso de diligenciado:** el diligenciado de un certificado puede llevarse a cabo de dos formas diferentes. Una de ellas es acceder a través de la página de inicio de eDice-Térmicas (<https://edice.castillalamancha.es/eDice-Termicas/>) por la opción "Diligenciado de Certificados" (fig. 3.1). La otra forma, es a través de la aplicación desarrollada por la Federación Regional de Instaladores Electricistas y de Telecomunicación de Castilla la Mancha la cual hace una llamada directa al formulario de eDice-Térmicas, conservando los datos iniciales que se hayan especificado en dicha aplicación.



Figura 3.1. Acceso al proceso de diligenciado a través de eDice-Térmicas

■ **Paso 2. Completado del formulario:** El siguiente paso, consistirá en completar adecuadamente el formulario de eDice-Térmicas (fig. 3.2), formulario que se corresponde con la versión en papel del que se utiliza en la actualidad para el sellado manual de boletines. Este paso sólo será necesario cuando se acceda al diligenciado de certificados a través de la página principal de eDice-Térmicas, ya que si se utiliza el acceso a través de la aplicación de la federación de instaladores, los datos se completarán con los introducidos inicialmente en dicha aplicación.



**Diligenciado de Certificados**

- Certificado de instalación térmica

**Consulta de Certificados**

- Consulta individual
- Consulta por instalador (activación de certificados)

**Incidencias**

- Petición de Anulación de certificados con datos erróneos
- Petición de Devolución (resto de casos)

**Información**

- Opciones de configuración y FAQs
- Manual de usuario
- Novedades en eDice-bt
- Información de interés
- Acerca de la herramienta
- Cláusula de protección de datos

**DILIGENCIADO DE CERTIFICADOS | Completar formulario**

**Información sobre eDice-Termicas**

**RECUERDE:**

• A partir del 3 de Septiembre de 2008 tan sólo se podrá diligenciar en base al RITE 2007, por lo que este certificado sólo contiene los campos propios especificados en dicha norma. Para aquellas instalaciones pendientes de certificar conforme a Rite 98 y con licencia de obra anterior a 29 de febrero de 2008, deberán dirigirse a las Delegaciones Provinciales para su registro aportando dicha licencia de obra.

• Ya está disponible el Certificado y la Memoria (conforme a Rite 2007), en formato Word Puede encontrarlo en pulsando [aquí](#) o bien en la página principal de eDice-Térmicas.

**Titular de la instalación**

Nombre o Razón Social

Primer Apellido

Segundo Apellido

NIF/CIF  (NIF sin puntos ni guiones)

**Situación de la instalación**

Dirección

Código Postal

Provincia

Localidad

**Datos Técnicos de la instalación**

Instalación

Potencia térmica de la Instalación  kW

Uso al que se destina

Tipo de Instalación

Combustible

Energía Solar: Nº Paneles

Superficie Paneles  m<sup>2</sup>

Potencia Energía Apoyo  kW

Nº de Depósitos

Tipo de Depósito

Descripción del Depósito

Capacidad Total en Litros del Depósito

Marca / Modelo

Nº Serie

Fecha de Fabricación

Memoria Técnica de Diseño

**Pruebas efectuadas con resultado satisfactorio**

**RECUERDE: Sólo será necesario completar las fechas de las pruebas que hayan sido realizadas.**

Prueba de los equipos

Prueba de estanqueidad redes de tuberías de agua

Prueba de estanqueidad circuitos frigoríficos

Prueba de libre dilatación

Prueba de recepción de conductos de aire

Pruebas de estanqueidad de chimeneas

Pruebas finales según UNE-EN 12599

Ajuste y equilibrado del sistema de distribución de aire

Ajuste y equilibrado del sistema de distribución de agua

Eficiencia Energética

Nº de Carnet o Certificado de Aptitud del Instalador

Documento de Calificación Empresarial (DCE)

Nombre del instalador

Figura 3.2. Formulario de eDice-Térmicas.

Una vez completado, el usuario deberá hacer 'click' en el botón "Diligenciar Certificado" para iniciar el siguiente paso. Antes de iniciar dicho paso, eDice-Térmicas comprobará que la información introducida en los campos del formulario está escrita en el formato adecuado, así como algún control adicional de corrección del código postal, potencia introducida para el uso seleccionado y fecha. Si se detecta algún error, la aplicación informará del mismo para que el usuario proceda a su corrección (fig. 3.3). Hasta que la aplicación no detecte la validez en la totalidad de la información del formulario, no se iniciará la siguiente fase. Para más información sobre los campos del formulario y como completarlo de forma adecuada, revise el apartado 4: *Formulario. Como completarlo correctamente.*

The screenshot displays a web form titled "Pruebas Efectuadas con Resultado Satisfactorio". The form contains several input fields, each with a date "20/04/2006" and a label "(formato DD/MM/AAAA)". The fields are: "Tarado de elementos de seguridad", "Prueba de estanqueidad de conductos", "Exigencia de bienestar", "Exigencias de ahorro de energia", and "Ventilación y evacuación de los productos de coabustión".

An error dialog box from "Microsoft Internet Explorer" is overlaid on the form. It contains the following text:

Se han detectado los siguientes errores:

- El campo 'DNI/CIF' es erroneo. Introduzca de nuevo el DNI.
- Debe especificar un documento ZIP con la Memoria Técnica de la instalación.
- El campo 'Documento de Calificación Empresarial (DCE)' debe ser completado.

Below the dialog box, there are two more input fields: "Nº de Carnet o Certificado de Aptitud del Instalador" (with a masked value "XXXXXX") and "Documento de Calificación Empresarial (DCE)".

Figura 3.3. Aviso de error de eDice-Térmicas ante errores en los datos del formulario.

■ ***Paso 3. Firma electrónica de los datos del formulario y memoria técnica:*** una vez que el usuario ha completado los datos del formulario, y eDice-Térmicas ha determinado la validez en cuanto a formato de los mismos, se inicia el proceso de diligenciado del certificado con la firma digital de la información del formulario y del archivo de memoria técnica. El proceso de firma digital se corresponde con la firma en papel habitual, es decir, la persona que pretende diligenciar el certificado rubrica con su firma los datos introducidos, haciéndose así responsable de la autenticidad de los mismos. Para realizar dicha firma digital, eDice-Térmicas mostrará un cuadro (fig. 3.4) en el que el usuario deberá elegir qué certificado digital desea usar para realizar la firma (en los casos en los que sólo exista un certificado instalado en el navegador, no se mostrarán más). **IMPORTANTE: Siempre será necesario seleccionar con el ratón el certificado que se desea usar para realizar la firma digital, aunque tan sólo exista uno instalado en el navegador. Si tiene problemas con el cliente de firma (por el uso de navegadores no compatibles con Java) le recomendamos visitar la página de Opciones de configuración y preguntas frecuentes para el uso del software Autofirma.** En esta nueva versión de eDice, y a diferencia de lo que ocurría en versiones anteriores (fig. 3.5), tan sólo es necesario confirmar una vez el certificado con el que se desea firmar, aplicando dicho certificado para firmar tanto los datos del formulario como la memoria técnica vez el proceso de firma.

ID. Digital del Certificado a Anular	564QW564F5H5JJ4
Fecha de Diligenciado	14/08/2008
<b>Motivo de la Anulación</b>	
Motivo de la anulación	Problemas con la dirección reflejada inicialmente. Número de vivienda incorrecto.

<b>DATOS DEL CERTIFICADO QUE SUSTITUYE AL ANULADO</b>	
ID. Digital del Nuevo Certificado	8978A597N978UK8
Fecha de Diligenciado	15/08/2008

<b>DATOS DEL INSTALADOR QUE DILIGENCIA</b>	
Nombre	JUAN
Primer Apellido	ESPAÑOL
Segundo Apellido	ESPAÑOL
Dirección de Contacto	C/ TOLEDO. 4
Código Postal	45001
Provincia	TOLEDO
Localidad	TALavera de la Reina
Teléfono	925000000
Correo Electrónico	jspanol@jccm.es

**Selección de certificado**

Seleccione Certificado:

NOMBRE ESPAÑOL ESPAÑOL JUAN - NIF 012345678E

Aceptar Cancelar

Figura 3.4. Cuadro de selección del certificado digital para el proceso de firma.

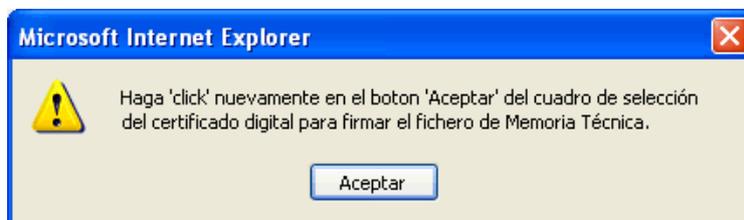


Figura 3.5. Mensaje de eDice para firmar por segunda vez (versiones anteriores a la 4.0 de eDice).

- Paso 4. Verificación de la firma digital y de los datos del instalador:** una vez que se ha realizado el proceso de firma digital de los datos del formulario y memoria técnica, eDice-Térmicas comprueba que dicha firma se ha realizado correctamente, es decir, que el proceso en sí haya sido correcto y que el certificado usado para la misma sea válido (que sea real y no esté caducado). Si se supera esta validación, la herramienta comprueba a continuación que la persona que firma el formulario está registrada como instalador válido en la base de datos de la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente. Si ambas comprobaciones son satisfactorias, eDice-Térmicas muestra el correspondiente mensaje mostrando además el botón que iniciará el pago de tasas a través del TPV virtual (fig. 3.6).

**Diligenciado de Certificados**

Certificado de instalación térmica

**Consulta de Certificados**

Consulta individual

Consulta por instalador (activación de certificados)

**Reclamaciones**

Solicitud de Anulación de certificados

Certificados con datos erróneos

Solicitud de Devolución (resto de casos)

**Información**

Opciones de configuración y FAQs

Manual de usuario

Redes sociales en eDice-bt

Formación de interés

Licencia de la herramienta

Política de protección de datos

**DILIGENCIADO DE CERTIFICADOS | Instalador y datos verificados****Autenticidad de la Firma digital y validez del Instalador confirmadas**

La aplicación ha podido verificar su certificado digital de usuario y ha comprobado la validez de sus datos como instalador autorizado de instalaciones térmicas en Castilla-La Mancha. Deberá proceder al pago de la tasa correspondiente para finalizar el proceso de diligenciado del certificado en curso.

(Importe de la tasa: 10.50 €)

[Realizar pago de tasas](#)

Figura 3.6. Pantalla de eDice-Térmicas en caso de validez de la firma e instalador.

Si por el contrario ha habido algún fallo en alguno de estos procesos de validación, se mostrará un mensaje avisando de dicha circunstancia así como la causa que ha originado el error. Si el fallo es debido a un error en la escritura del DCE o CA la herramienta permite tres intentos para rectificar el dato erróneo y continuar con el proceso de diligenciado (sólo en caso de error en la escritura, no haciéndolo aplicable si el DCE ha caducado). Si tras estos intentos persiste el error, eDice-Térmicas cancelará el diligenciado y retornará al usuario a la página de inicio (fig. 3.7). Para más información sobre los errores y sus posibles soluciones, revise el apartado 8: *Errores y soluciones*.

Castilla-La Mancha

Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente

Diligenciado de Certificados

- Certificado de instalación

Consulta de Certificados

- Consulta individual
- Consulta por instalador (activación de certificados)

Incidentes

- Petición de Anulación de certificados con datos erróneos
- Petición de Devolución (resto de casos)

Información

- Opciones de configuración y FAQs
- Manual de usuario
- Novedades en eDice-bt
- Información de interés
- Acerca de la herramienta
- Cláusula de protección de datos

**etDIC-002**

**Error en el proceso de validacion de instalador y diligenciado automático de certificados**

**Mensaje de error:** Error no esperado producido en la validacion del instalador: Error en el dato de empresa autorizada: número de empresa autorizada introducido no válido (XXXXXXXXXX).

**Posible Solución:** Revise la sección de errores del manual de usuario (<http://indu1.jccm.es/eDice-Termicas/etmanual.jsp#errores>) para determinar la solución al error. Si pese a todo sigue sin poder solucionarlo, anote el mensaje de error y póngase en contacto con el administrador de la aplicación en la dirección de correo de eDice-Térmicas ([eDice-Termicas@jccm.es](mailto:eDice-Termicas@jccm.es))

Volver

Copyright © Juntax de Comunidades de Castilla - La Mancha    Aviso Legal    Seguridad    Accesibilidad

Figura 3.7. Pantalla de eDice-Térmicas en caso de error de los datos del instalador

■ **Paso 5. Pago de Tasas:** si la firma digital y los datos del instalador son correctos, se procede al pago de las tasas a través del TPV virtual (pasarela de pagos de la Consejería de Hacienda). Al pulsar el botón "Pago de Tasas", eDice redirige la aplicación hacia la página inicial del TPV (fig. 3.8.1), donde el usuario deberá seleccionar la forma de pago eligiendo entre Adeudo en cuenta (solo para determinadas entidades) o Pago con tarjeta (tal y como se hacía en el antiguo TPV de CCM). Una vez seleccionado el método de pago, se muestra un resumen de la tasa a abonar (fig. 3.8.2) y al pulsar "Continuar" se procede al pago en sí mediante el TPV Virtual (fig. 3.8.3). Es esta página se debe indicar un número de tarjeta (de crédito o débito), código CVV y la fecha de caducidad de la misma (mostrándosele, además, el importe total del pago que debe efectuar a modo de recordatorio).



Figura 3.8.1 Pantalla inicial del TPV virtual (pasarela de pagos de Hacienda)



Figura 3.8.2 Resumen de la operación previo al pago.

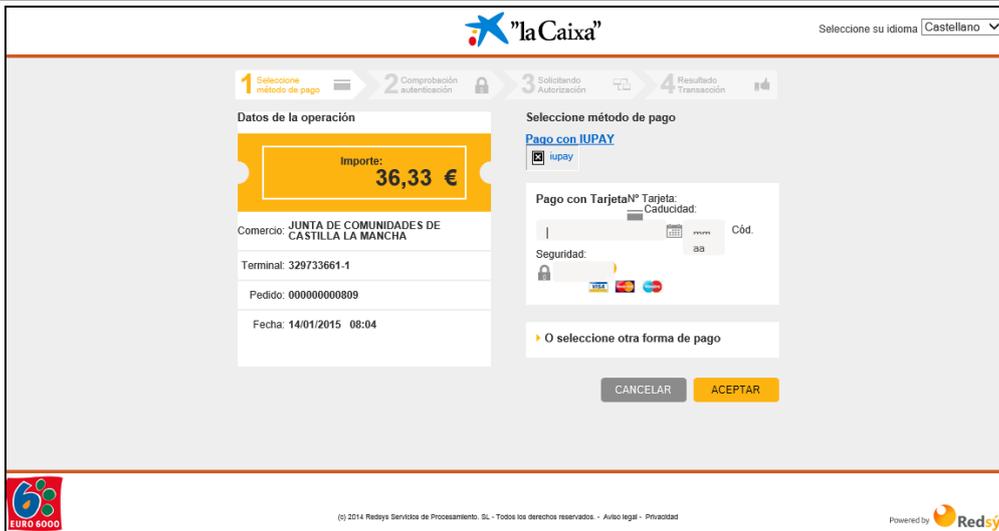


Figura 3.8.3 Operación de pago en el TPV.

Al pulsar el botón “Aceptar”, el TPV realiza todas las comprobaciones necesarias sobre la validez de la tarjeta introducida, mostrando en cualquier caso el resultado de la operación. Si el pago ha sido correcto, se muestra la página con los datos de la operación (fig. 3.9.1) y, al continuar, el sistema muestra una página con el resumen de la operación (fig. 3.9.2). Es importante señalar que en este punto, el usuario deberá pulsar el botón "Continuar" para que se redirija nuevamente el flujo de ejecución hacia eDice y poder finalizar, así, el proceso de diligenciado.

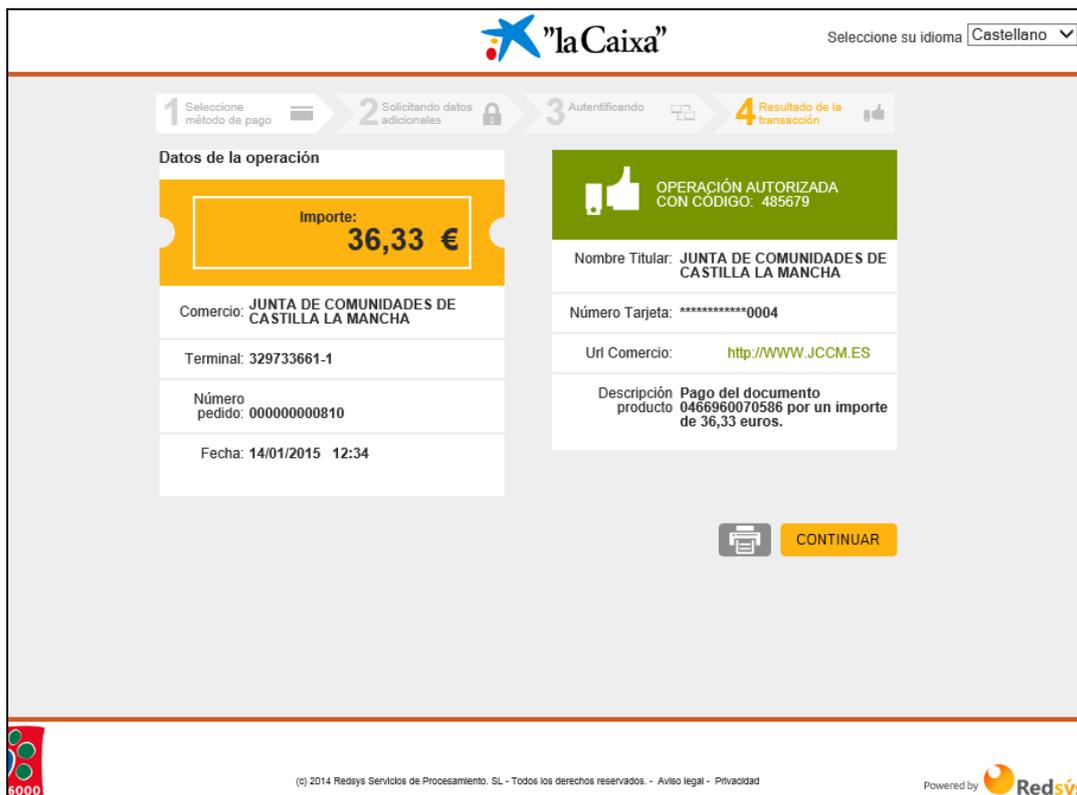


Figura 3.9.1 Pago de tasas realizado de forma satisfactoria.

Plataforma de pago y presentación de tributos y otros ingresos

Oficina electrónica  
Consejería de Hacienda

Ayuda | Contacto | Salir

Resultado de la operación

**El proceso de pago se ha realizado con éxito.**

Estado: Pagado

Seleccione [Justificante] para obtener el documento justificativo del pago efectuado, o [Cerrar] para dar por concluido el proceso.

Datos del Pago:

Importe: 36,33

NRO: 0466960070586000485679 Fecha del pago: 14/01/2015

Documento:

Nº Documento: 0466960070586

Sujeto pasivo: ROBERTO SOBRINOS SANCHEZ (04194220D) Fecha / Periodo devengo: 14/01/2015

Concepto: 046 1308

**IMPORTANTE:** Copie el NRO: 0466960070586000485679 devuelto por su Entidad Financiera por si tiene algún problema a la hora de imprimir el justificante. Con este NRO puede volver a obtener en cualquier momento el justificante en el [Portal Tributario. Consulta de documentos por NRC / NRO.](#)

Únicamente ha realizado el pago de la tasa correspondiente. Imprima el justificante y pulse el botón Continuar para seguir con la tramitación posterior.

Justificante | Imprimir Pantalla | Continuar

Figura 3.9.2 Pago de tasas realizado de forma satisfactoria. Resumen del pago.

En caso de error, se mostrará el motivo del fallo y un botón “Continuar” (fig. 3.10.1) que le redirigirá a una página con el resumen de la operación denegada (fig. 3.10.2). En este caso, el TPV devolverá el control de la aplicación hacia una página de error sin retorno posible a la pasarela de pagos, por lo que se deberá iniciar nuevamente el proceso de diligenciado (fig. 3.10.3).

la Caixa

Seleccione su idioma Castellano

1 Seleccione método de pago | 2 Solicitando datos adicionales | 3 Autenticando | 4 Resultado de la transacción

Datos de la operación

Importe: 36,33 €

Comercio: JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA LA MANCHA

Terminal: 329733661-1

Número pedido: 000000000809

Fecha: 14/01/2015 08:04

No se puede realizar la operación. Transacción denegada por su entidad.

Titular: JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA LA MANCHA

Número Tarjeta: \*\*\*\*\*7775

Url Comercio: <http://WWW.JCCM.ES>

Descripción: Pago del documento producto 0466960070525 por un importe de 36,33 euros.

CONTINUAR

63

(c) 2014 Redsys Servicios de Procesamiento, SL - Todos los derechos reservados - Aviso legal - Privacidad

Powered by Redsys

Figura 3.10.1 Error en el pago de la tasa.

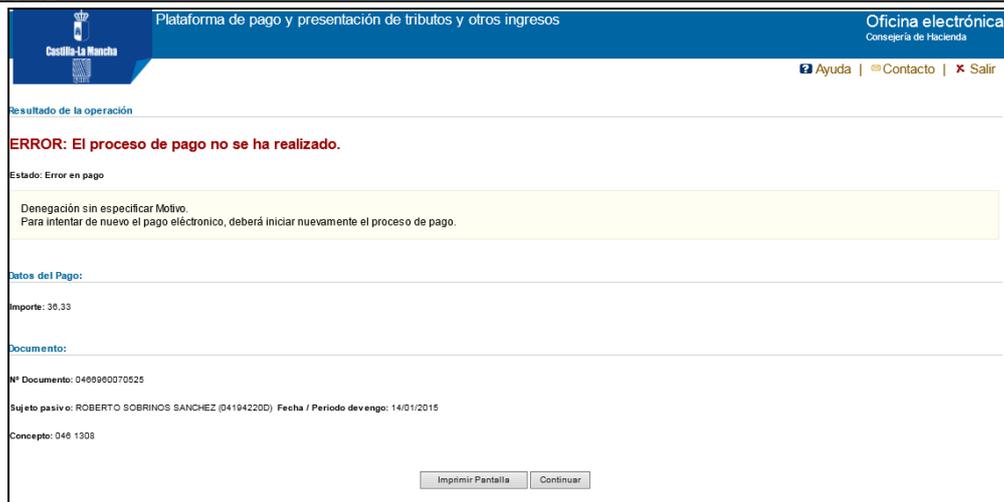


Figura 3.10.2 Error en el pago de la tasa. Resumen de la operación fallida.



Figura 3.10.3. Error definitivo en el proceso de pago de las tasas.

■ **Paso 6. Diligenciado del Certificado:** una vez efectuado el pago de las tasas, eDice-Térmicas realiza el diligenciado electrónico del certificado y su almacenamiento en la base de datos para posteriores consultas. El proceso de diligenciado electrónico consiste en la firma digital de los datos recibidos del formulario y la memoria técnica (de forma similar a como se hacía en el paso tercero por parte del usuario, aunque con el certificado digital de la Junta de Comunidades de Castilla - La Mancha). De esta forma, se verifica que los datos de la instalación térmica que ha introducido el usuario así como el pago de las tasas correspondientes son correctos, y que han sido validados por la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente. Al final, se muestra por pantalla el formulario inicial junto con los datos administrativos que se han creado para ese certificado (número de expediente, identificador digital y fecha de diligenciado del certificado) (fig. 3.11). El identificador digital es un nuevo dato asociado al concepto de diligenciado electrónico de los certificados, y es un código alfanumérico (formado por números y letras) que identifica unívocamente al certificado. Este código es, de hecho, el que se utilizará posteriormente para la consulta de los certificados en eDice-Térmicas, por lo que es muy recomendable que el usuario imprima una copia en papel del certificado que acaba de diligenciar (a través del botón "Imprimir Certificado" que se encuentra al final del formulario diligenciado -ver nuevamente la fig. 3.10.-)



Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente



**Diligenciado de Certificados**

- Certificado de instalación térmica

**Consulta de Certificados**

- Consulta individual
- Consulta por instalador (activación de certificados)

**Incidencias**

- Petición de Anulación de certificados con datos erróneos
- Petición de Devolución (resto de casos)

**Información**

- Opciones de configuración y FAQs
- Manual de usuario
- Novedades en eDice
- Información de interés
- Acerca de la herramienta
- Cláusula de protección de datos

**DILIGENCIADO DE CERTIFICADOS | Certificado de instalación térmica diligenciado**



Datos del Certificado Diligenciado Electrónicamente	
Número de Expediente	345001000073
Identificador Digital	ESSPONAYOXXK673
Fecha de Diligenciado	03/09/2009
Fecha licencia de obras	--



Titular de la instalación	
Nombre o Razon Social	JUAN
Primer Apellido	ESPAÑOL
Segundo Apellido	ESPAÑOL
NIF/CIF	00000222S

Situación de la instalación	
Dirección	PLAZA DE MADRID, 4
Código Postal	45600
Provincia	TOLEDO
Localidad	TALAVERA DE LA REINA

Datos de la instalación	
Instalacion	Nueva
Potencia de la Instalacion	6.0 kW
Uso al que se destina	Vivienda unifamiliar (P < 70Kw)
Tipo de Instalación	Climatización (Calefacción/Refrigeración/Ventilación)
Combustible	Gasoleo
Nº Paneles	2
Superficie del Panel	12.0 m <sup>2</sup>
Potencia Energia apoyo	2.0 kW
Nº de Depositos	1
Tipo	Doble pared (acero-polietileno)
Descripción del depósito	--
Capacidad Total en Litros del Depósito	456
Marca / Modelo del deposito	JUNKERS M-345
Nº de Serie del depósito	5645645466-NM
Fecha Fabricación del depósito	12/12/2008

**Ficheros de descarga del certificado electrónico**

Los ficheros de acuse de recibo aseguran la autenticidad del certificado diligenciado por lo que es imprescindible su descarga. Pulse en el enlace y proceda a la descarga de los mismos.



**Pruebas efectuadas con resultado satisfactorio**

Prueba de los equipos	12/06/2009
Prueba de estanqueidad redes de tuberías de agua	14/06/2009
Prueba de estanqueidad circuitos frigoríficos	--
Prueba de libre dilatación	14/06/2009
Prueba de recepción de conductos de aire	--
Pruebas de estanqueidad de chimeneas	--
Pruebas finales según UNE-EN 12599	14/06/2009
Ajuste y equilibrado del sistema de distribución de aire	14/06/2009
Ajuste y equilibrado del sistema de distribución de agua	14/06/2009
Eficiencia Energética	--

Nº de Carnet o Certificado de Aptitud del Instalador	XX0300938
Documento de Calificación Empresarial (DCE)	45470400485
Nombre del Instalador	PEDRO GARCIA RODRIGUEZ

\* Este certificado carece de validez legal en su formato impreso, debiendo acompañar las certificaciones electrónicas (ficheros de acuse de recibo) para tal efecto.

Figura 3.11. Resultado del proceso de diligenciado de un certificado.

Junto a estos datos, se muestran los enlaces a tres ficheros: acuse de recibo de los datos del formulario, acuse de recibo de la memoria técnica y fichero original de memoria técnica. Los acuses de recibo son el resultado real del proceso de diligenciado del certificado, es decir, son la muestra válida de que el certificado ha sido diligenciado con éxito. Por este motivo, es vital que el usuario descargue dichos ficheros a un directorio de su ordenador, como justificante del proceso de diligenciado del certificado. Para realizar esta descarga, sólo tendrá que posicionarse encima del icono del acuse de recibo, hacer "click" con el botón izquierdo del ratón y elegir la opción "Guardar" (figs. 3.12-3.13).



Figura 3.12. Proceso de descarga de los ficheros resultantes (I).

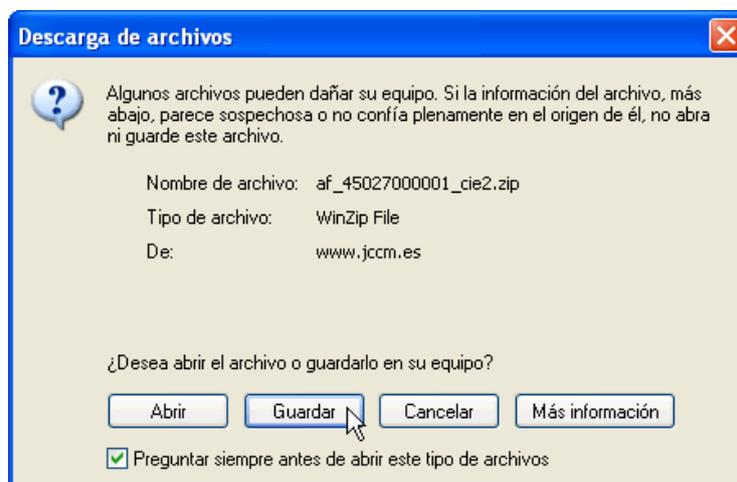


Figura 3.13. Proceso de descarga de los ficheros resultantes (II).

En la nueva versión de eDice-Térmicas, también es posible obtener el resguardo de pago de su certificado, (también disponible en la consulta por instalador) utilizando el botón que a tal efecto aparece al final del boletín diligenciado.



## **4. Formulario. Cómo completarlo correctamente**

El formulario representa el certificado de instalación térmica que tradicionalmente se ha encontrado en papel, por lo que los datos a completar se corresponden con los requeridos en el formato en medio impreso. Consta de un total de cinco apartados con diversos campos en cada uno de ellos:

■ **Titular de la instalación:** en este apartado se deben especificar los datos de la persona que aparecerá como titular de la instalación. Los campos que se deben completar son:

- ⇒ **Nombre:** Nombre del titular de la instalación. En caso de tratarse de una empresa, se deberá especificar el nombre o razón social de la misma sin necesidad de indicar los apellidos (siempre que el NIF corresponda a una empresa).
- ⇒ **Primer Apellido:** Primer apellido del titular de la instalación.
- ⇒ **Segundo Apellido:** Segundo apellido del titular de la instalación.
- ⇒ **NIF/CIF:** NIF o CIF del titular de la instalación con la letra correspondiente. El formato del NIF debe ser el número seguido de la letra, sin usar ningún símbolo de separación entre ambos (puntos, guiones, comas, etc). Ejemplo: 12345678P. En caso de que el número del NIF o CIF sea una cifra de menos de ocho dígitos, la aplicación completará automáticamente el campo con ceros a la izquierda para ajustarlo al formato preciso (aunque puede ser escrito de esta manera por parte del usuario directamente). En el caso de que el titular sea una empresa, se deberá indicar el CIF con la letra inicial correspondiente (importante si no se van a especificar apellidos).

■ **Situación:** en este apartado se debe indicar la situación exacta de la instalación térmica que se desea diligenciar. Los campos son:

- ⇒ **Dirección:** Dirección exacta donde se encuentra la instalación térmica. No existe ninguna restricción de formato en este campo (salvo la de no superar los 100 caracteres), por lo que se puede especificar la calle, plaza, avenida, etc, como se desee.
- ⇒ **Código Postal:** Código postal de la localidad donde se encuentra la instalación térmica. Es importante que se escriba correctamente, ya que se chequea que el código postal pertenezca a la provincia indicada en el formulario.
- ⇒ **Provincia:** Provincia donde se encuentra la instalación térmica. Es un campo de tipo menú desplegable, por lo que el usuario sólo deberá hacer 'click' con el ratón en el menú y elegir una de las cinco provincias de la región. Del mismo modo que lo comentado en el campo anterior, este dato deberá estar en concordancia con el código postal para poder continuar con el proceso de diligenciado (es preciso que el código postal pertenezca a la provincia seleccionada).
- ⇒ **Localidad:** Localidad exacta donde se encuentra la instalación térmica. Al igual que el campo "Provincia", este campo es de tipo menú desplegable y en él se muestran únicamente los municipios de la provincia seleccionada, por lo que este campo permanecerá sin datos hasta que se elija una provincia concreta.

■ **Datos de la instalación:** en este apartado se deben especificar los datos técnicos referidos a la instalación térmica. Los campos son:

- ⇒ **Instalación:** Permite indicar si la instalación es nueva, reforma, centralizada o individual. Este apartado solo está activo para instalaciones certificadas con el nuevo reglamento.
- ⇒ **Potencia de la instalación:** Valor de la potencia de la instalación, recordar que este valor debe estar comprendido ente 5 y 70 Kw
- ⇒ **Uso al que se destina:** Uso que se le va a dar a la instalación térmica. Este elige de una lista desplegable que permite elegir los diferentes valores.
- ⇒ **Tipo de Instalación:** La instalación puede ser de calefacción o de climatización
- ⇒ **Combustible** utilizado por la instalación térmica. Este elige de una lista desplegable que permite elegir los diferentes valores.
- ⇒ **Energía Solar térmica Instalada:** Este apartado solo está activo para instalaciones certificadas con el nuevo reglamento, debiendo indicar el nº de paneles, superficie de panel en m<sup>2</sup> y la potencia de apoyo en kW.
- ⇒ **Nº de depósitos:** Nº de depósitos que tiene la instalación
- ⇒ **Tipo:** Tipo del material utilizado en el depósito. En función del combustible seleccionado estarán disponibles unos depósitos u otros. En caso de que el combustible elegido no necesite depósito

no aparecerá ningún valor en la lista. Es de tipo menú desplegable que permite elegir los diferentes valores.

- ⇒ **Descripción del depósito:** Si el tipo de depósito elegido es OTROS deberá rellenarse este campo, en caso contrario aparecerá inhabilitado.
- ⇒ **Capacidad total en litros del depósito:** N° de litros del depósito
- ⇒ **Marca / Modelo:** Marca o modelo del depósito.
- ⇒ **N° de Serie:** del depósito
- ⇒ **Fecha de Fabricación del Depósito:** Fecha en la que se fabricó el depósito
- ⇒ **Memoria Técnica de Diseño:** Nombre del archivo en formato ZIP en el que se encuentra la memoria técnica de diseño de la instalación térmica. Los archivos contenidos en el fichero de memoria técnica deben ser de tipo estándar, no permitiéndose otro tipo de formatos. Los formatos permitidos son (en referencia a la extensión de los mismos):
  - ✓ Archivos DOC: archivo estándar de tipo Microsoft Word.
  - ✓ Archivos JPG: archivos estándar de imagen.
  - ✓ Archivos PDF: archivos estándar de tipo Acrobat Reader.
  - ✓ Archivos TXT: archivos estándar de texto.

Para elegir el archivo, deberá pulsar el botón "Examinar" y seleccionar el archivo en cuestión (para que quede reflejada la ruta completa donde se encuentra).

El archivo de memoria técnica debe tener un tamaño máximo de 800 KB, de lo contrario el sistema no aceptará dicho archivo como válido.

■ **Pruebas efectuadas con resultado satisfactorio:** Apartado que recoge las fechas en las que fueron efectuadas las pruebas. Todos los campos alojan fechas que deben expresarse en el formato DD/MM/AAAA, es decir, dos caracteres para indicar el día, otros dos para el mes, cuatro para el año y separados por barras de división (/). Un ejemplo de formato correcto de fecha sería: 05/03/2004 (5 de Marzo de 2004). Sólo será necesario completar las fechas de las pruebas que hayan sido realizadas.

Los campos son:

- ⇒ Prueba de los equipos
- ⇒ Prueba de estanqueidad redes de tuberías de agua
- ⇒ Prueba de estanqueidad circuitos frigoríficos
- ⇒ Prueba de recepción de conductos de aire
- ⇒ Pruebas de estanqueidad de chimeneas
- ⇒ Pruebas finales según UNE-EN 12599
- ⇒ Ajuste y equilibrado del sistema de distribución de aire
- ⇒ Ajuste y equilibrado del sistema de distribución de agua
- ⇒ Eficiencia Energética

■ **Datos de identificación del instalador:** en este apartado se recogen los datos que identifican a la persona que firma el certificado de instalación térmica como instalador autorizado. Los campos son:

- ⇒ **N° de Carnet o Certificado Aptitud del instalador:** Número del certificado de instalador autorizado de la empresa a la que está asociado el instalador que firma el certificado de instalación térmica.
- ⇒ **Documento de Calificación Empresarial (DCE):** Número del Documento de Calificación Empresarial del instalador que firma el certificado de instalación térmica.
- ⇒ **Nombre del Instalador:** Nombre del instalador que realiza el diligenciado del certificado.

---

## **5. Pago de Tasas**

El pago de las tasas en el proceso de diligenciado de un certificado de instalación térmica en eDice-Térmicas, se realiza a través de un TPV virtual concertado con la Caja de Castilla - La Mancha. Esta pasarela de pagos cumple con la normativa de seguridad en cuanto a fiabilidad del pago y a la información confidencial introducida por parte del usuario, ya que dicha información es manejada en exclusiva por la pasarela de pagos (eDice-Térmicas sólo tiene constancia del resultado del pago, desconociendo en todos los casos los datos referidos a la tarjeta empleada y caducidad de la misma). Es preciso destacar, que el TPV permite un máximo de tres intentos para efectuar el pago de las tasas por motivos de seguridad, por lo que una vez excedido dicho número se abortará la operación en curso, debiendo iniciar nuevamente el proceso de diligenciado.

Para conocer en detalle el proceso del pago de tasas en eDice-Térmicas, revisar el paso 5 del apartado 3: *Proceso de diligenciado del certificado*.

## **6. Certificado diligenciado electrónicamente**

El proceso de diligenciado de un certificado de instalación térmica, genera como resultado un formulario "sellado" de forma electrónica (diligenciado) junto con una serie de ficheros conocidos como "acuses de recibo". Los acuses de recibo son la prueba física de que el certificado de instalación térmica (llamado boletín a su homólogo en formato impreso) ha sido diligenciado (sellado) de forma satisfactoria. Los acuses de recibo son la firma electrónica de la Junta de Comunidades de Castilla - La Mancha plasmada sobre los datos firmados electrónicamente por parte del usuario/instalador que diligencia el certificado (tanto de los datos reflejados en el formulario inicial, como de la memoria técnica que refleja las particularidades técnicas de la instalación). Por este motivo, cada vez que un usuario realice de forma satisfactoria el diligenciado de un certificado, es recomendable que descargue los acuses de recibo y los almacene en un lugar seguro de su PC (o en cualquier medio de almacenamiento externo como CD, dispositivo magneto-óptico, etc), ya que estos son los que dan autenticidad al proceso de diligenciado.

Al diligenciar un certificado, también se generan unos datos administrativos que lo identifican unívocamente (número de expediente, identificador digital y fecha de diligenciado), por lo que también es conveniente realizar una copia impresa en papel del certificado resultante. El identificador digital, es un nuevo dato asociado al proceso de diligenciado electrónico que no tenía cabida en el sellado manual de boletines. Este identificador digital es un código de 15 dígitos único para cada certificado, y que es utilizado posteriormente para la consulta de certificados (por lo que es imprescindible disponer de dicho código para acceder a la información almacenada). Para más información, revisar el paso 6 del apartado 3: *Proceso de diligenciado del certificado*.

## 7. Consulta de certificados diligenciados

En eDice-Térmicas es posible realizar consultas de los certificados que han sido diligenciados de forma satisfactoria. Las consultas permiten visualizar la información asociada a la instalación eléctrica (propia de la instalación y administrativa), así como acceder a los ficheros de acuse de recibo generados en el proceso de diligenciado y fichero de memoria técnica de la instalación. De esta forma, los instaladores pueden tener acceso de forma rápida y fiable a la información de sus certificados. Existen dos tipos de consultas de certificados:

- Consulta individual de certificados
- Consulta de certificados por instalador

### 7.1 Consulta individual de certificados

La consulta individual de certificados consiste en la búsqueda de certificados diligenciados mediante el “Identificador Digital” del certificado que se desea consultar:

The screenshot shows the web application interface for consulting individual certificates. At the top left, there is the logo of Castilla-La Mancha and the text 'Castilla-La Mancha'. Below it, the text 'Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente' is displayed. On the right side, there are three circular icons: a home icon, an information icon, and an email icon. The main content area is divided into a left sidebar and a main panel. The sidebar contains four sections: 'Diligenciado de Certificados' with a sub-link 'Certificado de instalación'; 'Consulta de Certificados' with sub-links 'Consulta individual' and 'Consulta por instalador (activación de certificados)'; 'Incidencias' with sub-links 'Petición de Anulación de certificados con datos erróneos' and 'Petición de Devolución (resto de casos)'; and 'Información' with sub-links 'Opciones de configuración y FAQs', 'Manual de usuario', 'Novedades en eDice', 'Información de interés', 'Acerca de la herramienta', and 'Cláusula de protección de datos'. The main panel has a header 'CONSULTA DE CERTIFICADOS | Consulta individual de certificados'. Below the header is a large input field labeled 'Identificador Digital:' with a text box. To the right of the input field is a 'Consultar' button. At the bottom of the page, there is a footer with the text 'Copyright © Juntax de Comunidades de Castilla - La Mancha', 'Aviso Legal', 'Seguridad', and 'Accesibilidad'.

Figura 7.1. Página principal de consulta de certificados. Consulta individual de certificados.

Si el código introducido es correcto, eDice-Térmicas mostrará el detalle del certificado consultado con la posibilidad de imprimirlo, así como de descargar los ficheros de acuse de recibo resultantes en el proceso de diligenciado. Si el código introducido no es correcto, la aplicación mostrará un mensaje de error anunciando tal extremo. También puede dar error si el certificado consultado ha sido anulado como consecuencia de una resolución de incidencia favorable.



**Diligenciado de Certificados**

- Certificado de instalación eléctrica de baja tensión

**Consulta de Certificados**

- Consulta individual
- Consulta por instalador (activación de certificados)

**Incidencias**

- Petición de Anulación de certificados con datos erróneos
- Petición de Devolución (resto de casos)

**Información**

- Opciones de configuración y FAQs
- Manual de usuario
- Novedades en eDice-bt
- Información de interés
- Acerca de la herramienta
- Cláusula de protección de datos

**ERROR DE EJECUCIÓN | CONSULTA INDIVIDUAL DE CERTIFICADOS**

**etDIC-007**  
**Error en la consulta individual de certificados**

**Mensaje de error:** No se ha encontrado ningún certificado con el identificador digital introducido (923934KLAKD223)

**Posible Solución:** Asegúrese de que el identificador digital introducido sea correcto e intente de nuevo la consulta de certificados.

Volver

Figura 7.2. Error en la introducción del identificador de certificado. Certificado no encontrado.

## 7.2 Consulta de certificados por instalador

El otro tipo de consulta, permite acceder a todos los certificados que han sido diligenciados por un instalador (así como a aquellos certificados que se han pagado pero que no se han podido obtener). Es decir, la consulta se hace a nivel de DCE y de CA por lo que para tal consulta es necesario tener instalado la firma digital en el ordenador desde el que se hace la consulta ya que eDice-Térmicas le solicitará dicha firma y además que la persona que firma sea la misma que el instalador que diligenció los certificados. Ver Fig 7.3.

Figura 7.3. Pantalla de consulta de certificados por instalador.

Si el DCE o el CA introducido no son válidos, se produce el siguiente error:



**Diligenciado de Certificados**

- Certificado de instalación térmica

**Consulta de Certificados**

- Consulta individual
- Consulta por instalador (activación de certificados)

**Incidencias**

- Petición de Anulación de certificados con datos erróneos
- Petición de Devolución (resto de casos)

**Información**

- Opciones de configuración y FAQs
- Manual de usuario
- Novedades en eDice-bt
- Información de interés
- Acerca de la herramienta
- Cláusula de protección de datos

**ERROR DE EJECUCIÓN | CONSULTA DE CERTIFICADOS DE INSTALADORES**

**etDIC-016**

**Error en la consulta de certificados de instaladores**

Excepción producida en tiempo de ejecución (autenticación de instalador en consulta): Error en el dato de empresa autorizada: número de empresa autorizada introducido no válido (XXXXXXXXXXXXXXXXX).

**Mensaje de error:**

**Possible Solución:** Asegúrese de que los datos de CA y DCE son correctos o que su certificado digital de usuario sea válido. En caso de persistencia del error, póngase en contacto con el administrador de la herramienta

Volver

Figura 7.4. Error en la introducción del DCE y del CA

Si el instalador es correcto, eDice-Térmicas muestra la pantalla de "Selección de Criterios" en la que podemos elegir los siguientes criterios (fig. 7.5.):

- **Búsqueda por provincia y localidad:** con este tipo de búsqueda, se pueden consultar todos los certificados cuya situación de la instalación eléctrica se encuentre en una provincia determinada, o en una provincia y localidad concreta.
- **Búsqueda por DCE y CA:** con estos criterios, se pueden consultar todos los certificados que hayan sido diligenciados por instaladores con un determinado DCE o CA (o ambos para hacer más restrictiva la búsqueda). En el caso de la consulta por instalador este criterio ya está predeterminado y no puede ser modificado.
- **Búsqueda por Fecha de Inicio y Fin:** con estos criterios se limita la consulta a certificados que hayan sido diligenciados en un periodo de tiempo, determinado por una fecha de inicio y otra de fin. Si tan sólo se desea consultar los certificados diligenciados en una fecha determinada, bastará con especificar dicha fecha en cualquiera de los campos (o en la fecha de inicio, o en la de fin, sin ser preciso que se indique en ambas).

Si no se especifica ningún criterio de búsqueda, eDice-Térmicas mostrará todos los certificados diligenciados registrados en la aplicación.



Diligenciado de Certificados // CONSULTA DE CERTIFICADOS | Consulta de certificados de instalador | Criterios de consulta

• Certificado de instalación

Consulta de Certificados

- Consulta individual
- Consulta por instalador (activación de certificados)

Incidencias

- Petición de Anulación de certificados con datos erróneos
- Petición de Devolución (resto de casos)

Información

- Opciones de configuración y FAQs
- Manual de usuario
- Novedades en eDice
- Información de interés
- Acerca de la herramienta
- Cláusula de protección de datos

Criterios por Provincia y Localidad	
Provincia	<input type="text"/>
Localidad	<input type="text"/>

Criterios por CCI y CIA	
CIA	<input type="text" value="XXXXXXXXXXXX"/>
CCI	<input type="text" value="XXXXXX"/>

Criterios por fecha de inicio y fin	
Fecha inicial	<input type="text"/> <input type="text"/>
Fecha final	<input type="text"/> <input type="text"/>

Figura 7.5. Consulta de certificados por instalador. Selección de criterios de consulta.

Una vez indicados los parámetros de búsqueda, se mostrarán todos los certificados cuyos valores coincidan con los criterios seleccionados. Para facilitar la lectura de dichos certificados, se muestra el resultado de la consulta en diferentes páginas pudiendo acceder a ellas a través de las flechas de navegación (se indica en todo momento la página actual en la que se encuentra el usuario junto al total de página existentes) (fig. 7.6.). Al igual que en el caso de la consulta individual, es posible acceder a la información detallada de cada uno de los certificados haciendo 'click' en el identificador digital del certificado que se pretende visualizar.



Diligenciado de Certificados // CONSULTA DE CERTIFICADOS | Consulta de certificados de instalador | Resultado de la consulta

- Certificado de instalación

Consulta de Certificados

- Consulta individual
- Consulta por instalador (activación de certificados)

Incidencias

- Petición de Anulación de certificados con datos erróneos
- Petición de Devolución (resto de casos)

Información

- Opciones de configuración y FAQs
- Manual de usuario
- Novedades en eDice
- Información de interés
- Acerca de la herramienta
- Cláusula de protección de datos

Id. Digital	Expediente	Fecha	Titular	Potencia
305402EEO6KZC57	145001000003	12/02/2007	JKKJH JKKH KJHJKH	1.0 kW
2E7L92T5L51C90X	145006000001	12/02/2007	ROBERTO SANCHEZ LOPEZ	10.0 kW
G5RW70C9H6108EW	145026000001	20/02/2007	JKLHJKLH KJLHKLJH KLJHKLJH	1.0 kW
1PB91514W53I007	145001000004	14/03/2007	KLJHKLJK KLHKKLJH KLHKLJH	1.0 kW
EJN08009X1LU2K8	145001000005	15/03/2007	KHLH KLJHKLH KLJHKL	1.0 kW
M9Z67573O2X7T9M	145001000006	16/03/2007	KJLH KLHKL HKLHKL	1.0 kW
H70R7YHN23G055A	145001000007	16/03/2007	HJG JGJK GGGJKG	1.0 kW
6S24Q32F3PZ3BYA	145001000016	30/03/2007	HJJHJGJH HJGJHGJ GJHG	5.0 kW
QT2489V62S10XYT	145001000017	30/03/2007	GJ JKHGJG JKHJKGJK	1.0 kW
1M6J0G554TJ1X6D	145001000018	04/04/2007	JKLJ KJLJHKL JKLJH	1.0 kW
M827PL944D82N4O	145001000019	09/04/2007	KJKL KKLH KLHKLJ	1.0 kW
Z4QUY34916BJJ7I	145001000020	09/04/2007	KLJJ JKLJLH KLH	1.0 kW
676YRCG737HJG9O	145001000021	09/04/2007	JKJLH KLHKLH KLHKLH	1.0 kW
571VKTVD8A75O0	145001000022	09/04/2007	KHKLKL KLKHL KLHKLH	6.0 kW
YB8N502T5FZS9BV	145001000024	09/04/2007	KJHKLH HJLHKL JKLHKL	3.6 kW
53VJ06XDF573329	145001000029	18/04/2007	ROBERTO PEREZ REVIEJO	5.35 kW
481N7JV0793IBQ3	145001000030	18/04/2007	ROBERTO PEREZ REVIEJO	5.35 kW
PV83P75VTNIHC27	145001000032	18/04/2007	ROBERTO PEREZ REVIEJO	5.35 kW
2X166B64135Q7M6	145001000033	19/04/2007	KLHL HKLH KLJLHKL	3.65 kW
3A6R1LX4E493A3L	102005000001	21/06/2007	PATRICIA PEREZ BENITO	3.89 kW

1 / 5  
Ir a la página

Resultado de la búsqueda: 93 certificado(s) encontrado(s)

Selección de nuevos criterios de búsqueda

Figura 7.6. Consulta de certificados por instalador. Listado de certificados existentes en base a los criterios introducidos.

Si entre los certificados del instalador existe alguno que ha sido pagado pero no se ha podido obtener, dicho certificado podrá ser activado desde aquí sin tener que introducir ningún tipo de dato, de manera que el instalador obtendrá el certificado en ese mismo instante.



Diligenciado de Certificados

CONSULTA DE CERTIFICADOS | Consulta de certificados de instalador | Resultado de la consulta

- Certificado de instalación

Consulta de Certificados

- Consulta individual
- Consulta por instalador (activación de certificados)

Incidencias

- Petición de Anulación de certificados con datos erróneos
- Petición de Devolución (resto de casos)

Información

- Opciones de configuración y FAQs
- Manual de usuario
- Novedades en eDice
- Información de interés
- Acerca de la herramienta
- Cláusula de protección de datos

Id. Digital	Expediente	Fecha	Titular	Potencia	
55TF33VGSZNI65A	145001000035	21/06/2007	KLHK KLHLJH KHKLH	23.0 kW	
W1Z74696B1Q4Y75	145003000001	21/06/2007	ROBERTO SANCHEZ LOPEZ	3.85 kW	
F17623IY905A83O	145001000036	19/07/2007	KLHKL KHKLH KLHLJH	1.0 kW	
6QLQ341B1571WBV	145001000037	23/07/2007	DUNCAN DHU ERENTXUN	5.0 kW	
TR7DELFBDR55DN	145001000038	30/07/2007	HJJKJKHJG JKLKLJH KHKLHKL	1.0 kW	
BZ9S4S50I12F30K	145011000001	01/08/2007	GJGK JGJKGJK HJGJK	1.0 kW	
MMS7701R206A475	145001000047	16/08/2007	JHGJH JGJK GJGJKG	1.0 kW	
O883ZAU2KHA50N5	145001000048	16/08/2007	JKJKG JGJKG JGJKGJKH	1.0 kW	
7UHFY78EQZDR1D	145001000051	27/09/2007	KJGJK JGJKG JGJKG	1.0 kW	
K89256LLT05RLXK	145001000052	28/09/2007	KHKLH HJLKLH KLHLJHKL	2.0 kW	
418L57JR10862DR	145001000053	28/09/2007	KLHKLH KJLHKLH JKLHJKL	2.0 kW	
04T51Q76249411V	145001000054	28/09/2007	JKHKLH KLHLJHKLH KLHLJHKLH	2.0 kW	
KCTFV125XDG86B0	145001000055	28/09/2007	HKLHKL JKLH HJLH	2.0 kW	
887326HVALS12HU	145001000057	28/09/2007	HJLJH HJLHKLH KLHLH	2.0 kW	
T6N7G0270DZ43P7	145001000058	28/09/2007	HKLHKLH KJLHKLHKLH KJLHKLH	1.0 kW	
Q46F70GSUKIA1NI	145001000059	28/09/2007	KLH HJLHKLH KLHLH	1.0 kW	
CID6KVV7J7L4N6	145011000003	04/10/2007	KJLHKLH KJLHKLH HJLHKLHKLH	1.0 kW	
41PX568S50WJ5QV	145001000077	10/10/2007	HKLHKLH HJLHKLH HJLHKLH	1.0 kW	
UKJ3ZCSV342WVK	145001000079	10/10/2007	GHJG HJLHKLH HJLHKLH	1.0 kW	
V612TYB48E129B	145001000082	13/03/2008	HKKHKLH HJLHKLH HJLHKLH	1.23 kW	activar

1 < 2 / 5 >

Ir a la página

Resultado de la búsqueda: 93 certificado(s) encontrado(s)

Certificados pagados pero no activados. Pulse 'activar' para dar validez al certificado.

Selección de nuevos criterios de búsqueda

Figura 7.7. Resultado de una consulta de certificados por instalador, con un certificado sin activar.

Si se pulsa el enlace “activar” del certificado marcado en color rojo, dicho certificado será activado y aparecerá el siguiente mensaje:

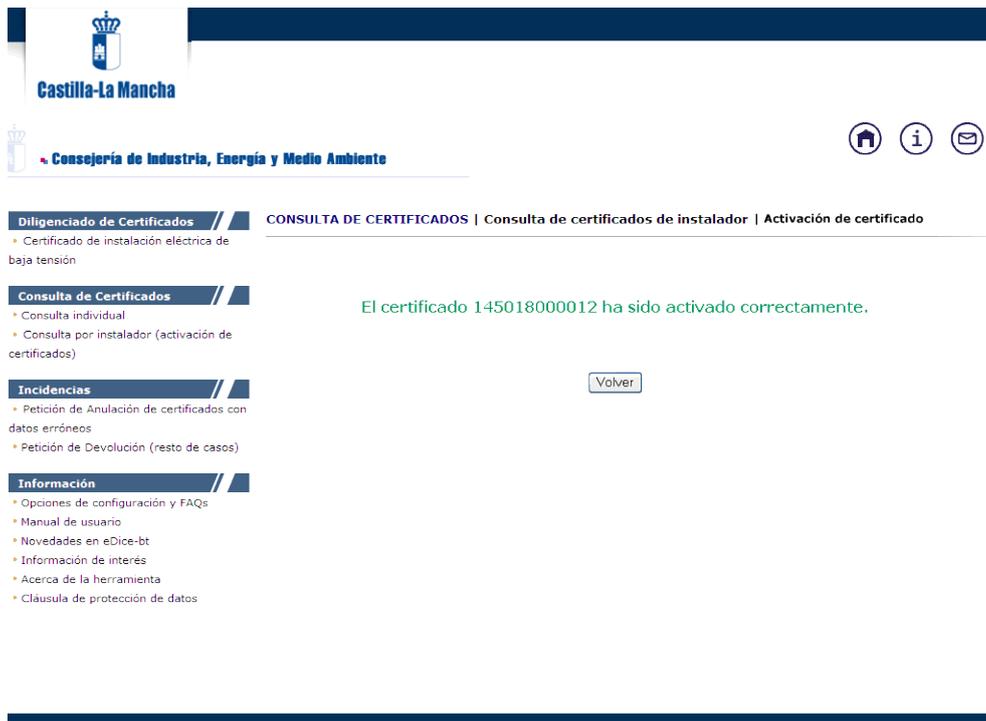


Figura 7.8. Página de información de una activación correcta.

## **8. Incidencias**

A continuación se detallan los dos tipos de incidencias que desde eDice-Térmicas se pueden gestionar. El primer tipo consiste en la Anulación de Certificados erróneos. El segundo tipo consiste en la devolución de tasas de certificados en los que se han pagado las tasas pero no se ha obtenido el mismo, por problemas técnicos (se recomienda intentar activar el certificado).

### **8.1 Anulación de Certificados**

El tipo de incidencia Anulación de Certificados consiste en la petición de anulación de un certificado diligenciado completamente (con pago de tasas) cuyos datos han sido introducidos de forma incorrecta.

La anulación de dicho certificado no se realiza instantáneamente, sino que requiere de la confirmación de los datos por parte de la JCCM. La anulación del certificado implica la devolución de las tasas pagadas por dicho certificado.

La petición de anulación de un certificado debe ir acompañada obligatoriamente de un certificado ya diligenciado que sustituye al que se quiere anular.

El formulario de introducción de la incidencia requiere de los datos relativos al certificado que se quiere anular y al certificado que sustituye al que se quiere anular, además de los datos relativos al instalador que diligenció el certificado.

Para asegurar que los datos que se introducen en el formulario de resolución de incidencia son reales, dichos datos irán firmados digitalmente por el usuario, debiendo ser dicho usuario el mismo que diligenció el certificado anteriormente.

El plazo disponible para solicitar la anulación de un certificado es de 20 días naturales después del diligenciado del certificado.

DATOS DEL CERTIFICADO A ANULAR

ID. Digital del Certificado a Anular

Fecha de Diligenciado

Motivo de la Anulación

Motivo de la anulación

DATOS DEL CERTIFICADO QUE SUSTITUYE AL ANULADO

ID. Digital del Nuevo Certificado

Fecha de Diligenciado

DATOS DEL INSTALADOR QUE DILIGENCIÓ EL CERTIFICADO A ANULAR

Nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

Dirección de Contacto

Código Postal

Provincia

Localidad

Teléfono

Correo Electrónico

Figura 8.1. Formulario de incidencias de eDice-Térmicas.

Una vez que se han completado correctamente los datos del formulario (la herramienta avisará de los errores en los datos introducidos mientras estos existan), se debe proceder a la firma de los mismos utilizando su certificado digital de usuario (fig. 8.2). Con la firma de los datos, se inicia el proceso de verificación y envío de la incidencia, comprobando que los datos introducidos son correctos (incluido el hecho de que el plazo máximo para la reclamación de la incidencia es de veinte días naturales a contar desde el día en que se produjo la misma) y que la persona que firma la incidencia es la misma que intentó llevar a cabo el proceso de diligenciado. Si todo es correcto, se muestra por pantalla un mensaje comunicando el envío satisfactorio de la incidencia junto con su número correspondiente para posibles consultas del estado de la misma al administrador (fig 8.3). Si por el contrario, los datos introducidos no coincidiesen con los registrados en eDice-Térmicas, o la persona que registra la incidencia fuese distinta a la que intentó el proceso de diligenciado, se mostrará un mensaje de error (fig. 8.4).

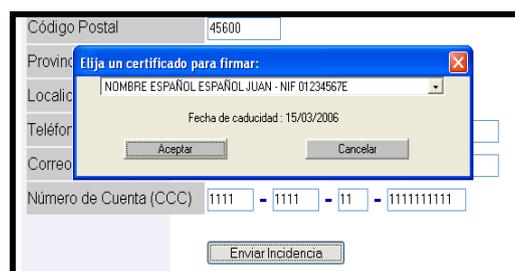


Figura 8.2. Firma de la incidencia.

The screenshot shows the user interface of the eDice web application. At the top left is the logo of Castilla-La Mancha. Below it, the text 'Castilla-La Mancha' is displayed. To the right, there are three circular icons: a home icon, an information icon, and an email icon. Below these icons, the text 'Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente' is visible. The main content area is divided into two columns. The left column contains a sidebar with four sections: 'Diligenciado de Certificados', 'Consulta de Certificados', 'Incidencias', and 'Información'. The right column displays the message: 'INCIDENCIAS | Incidencias de devolución | Resultado del proceso de alta'. Below this, a green message states: 'La incidencia ha sido enviada correctamente. Si los datos son correctos y la documentación requerida justifica la aceptación de la incidencia, recibirá en breve la devolución de la tasa correspondiente al certificado que se desea anular.' Below this message, the 'Número de Incidencia: 200900005' is shown. A red warning message follows: 'AVISO: No olvide indicar el número de la incidencia cuando envíe la documentación solicitada.' At the bottom of the message area is a 'Volver' button. The footer contains copyright information and links for 'Aviso Legal', 'Seguridad', and 'Accesibilidad'.

Figura 8.3. Mensaje de envío correcto de la incidencia.

The screenshot shows the user interface of the eDice web application with an error message. The layout is similar to Figure 8.3, but the main content area displays an error. At the top, the text 'etDIC-034' is shown in bold, followed by 'Error en el proceso de Devolucion de Tasas' in red. Below this, a 'Mensaje de error:' section explains: 'Excepcion producida en tiempo de ejecución (Devolucion de Tasas): No se encuentra el código de uso para el certificado especificado (codigo de uso: sfdgsdfgdfsg)'. A 'Posible Solución:' section follows: 'Error no esperado producido en la ejecución de la herramienta. Por favor, anote el mensaje de error y póngase en contacto con el administrador de la aplicación'. A 'Volver' button is located at the bottom of the error message box. The footer contains copyright information and links for 'Aviso Legal', 'Seguridad', and 'Accesibilidad'.

Figura 8.4. Mensaje de error en el envío de la incidencia.

## **8.2 Devolución de Tasas de Certificados Pagados**

Las incidencias de devolución deberán usarse para solicitar la anulación de un certificado y devolución de las tasas correspondientes cuando dicho certificado se encuentre en alguna de las siguientes situaciones:

- a) El certificado se ha diligenciado por error en eDice al tratarse de un certificado con proyecto o con algún uso que no está contemplado en esta aplicación (por ejemplo, un certificado de instalación temporal).
- b) Que un mismo certificado haya sido diligenciado por duplicado en eDice como consecuencia de no haber recibido la primera vez la confirmación de diligenciado correcto.
- c) Cualquier otra situación convenientemente justificada de no validez del certificado diligenciado.

En cualquiera de los tres casos, será necesario justificar convenientemente el motivo de la anulación para que el Servicio responsable de la tramitación de la incidencia pueda resolverla favorablemente. Si la anulación se debe a que un certificado no puede diligenciarse a través de eDice por ser de una clase no contemplada por la aplicación (caso 'a'), deberá remitirse al técnico del Servicio responsable una copia compulsada del boletín sellado en la Delegación correspondiente que sustituye al tramitado a través de eDice. Para el resto de casos, será preciso enviar toda la documentación que sea necesaria para dar validez a la incidencia, pudiendo el Servicio reclamar toda aquella que considere oportuna para tal fin.

En cualquier caso es recomendable hacer uso de la CONSULTA POR INSTALADOR antes de solicitar algún tipo de incidencia, especialmente si el caso que se contempla es el b). El instalador que solicite una incidencia de este tipo deberá tener en cuenta que la introducción de la misma tan sólo se tramitará como una PETICIÓN de devolución de tasas y anulación del certificado, siendo los técnicos del Servicio correspondiente los que decidirán en última instancia si se resuelve favorablemente o no la incidencia.

El formulario de introducción de la incidencia requiere de los datos propios del certificado que se desea anular, así como los datos relativos al instalador que diligenció el certificado.

Para asegurar que los datos que se introducen en el formulario de resolución de incidencia son reales, dichos datos irán firmados digitalmente por el usuario, debiendo ser dicho usuario el mismo que diligenció el certificado anteriormente. Deberá tener en cuenta, que el plazo disponible para solicitar la anulación de un certificado es de 20 días naturales después del diligenciado del certificado.

DATOS DEL CERTIFICADO ERRONEO

ID. Digital del Certificado Erroneo

Fecha de Diligenciado  

Motivo de la Devolución

Motivo de la petición de devolución

DATOS DEL INSTALADOR QUE INTENTÓ DILIGENCIAR EL CERTIFICADO

Nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

Dirección de Contacto

Código Postal

Provincia  

Localidad  

Teléfono

Correo Electrónico

Figura 8.5. Formulario de introducción de la incidencia de Devolución.

Una vez que se han completado correctamente los datos del formulario (la herramienta avisará de los errores en los datos introducidos mientras estos existan), se debe proceder a la firma de los mismos utilizando su certificado digital de usuario. Con la firma de los datos, se inicia el proceso de verificación y envío de la incidencia, comprobando que los datos introducidos son correctos (incluido el hecho de que el plazo máximo para la reclamación de la incidencia es de veinte días naturales a contar desde el día en que se produjo la misma) y que la persona que firma la incidencia es la misma que intentó llevar a cabo el proceso de diligenciado.

Si todo es correcto, se muestra por pantalla un mensaje comunicando el envío satisfactorio de la incidencia junto con su número correspondiente para posibles consultas del estado de la misma al administrador (fig 8.6). Si por el contrario, los datos introducidos no coincidiesen con los registrados en eDice-Térmicas, o la persona que registra la incidencia fuese distinta a la que intentó el proceso de diligenciado, se mostrará un mensaje de error (fig. 8.7).

The screenshot shows the user interface of the eDice application. At the top, there is a header with the eDice logo and the text 'Manual de Usuario'. Below the header, the user is logged in as 'Castilla-La Mancha' and is in the 'Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente' section. The main content area is titled 'INCIDENCIAS | Incidencias de devolución | Resultado del proceso de alta'. A green message states: 'La incidencia ha sido enviada correctamente. Si los datos son correctos y la documentación requerida justifica la aceptación de la incidencia, recibirá en breve la devolución de la tasa correspondiente al certificado que se desea anular.' Below this message, the 'Número de Incidencia' is displayed as '200900005'. A red warning message says: 'AVISO: No olvide indicar el número de la incidencia cuando envíe la documentación solicitada.' A 'Volver' button is located below the warning. On the left side, there are four menu categories: 'Diligenciado de Certificados', 'Consulta de Certificados', 'Incidencias', and 'Información', each with a list of sub-items. At the bottom, there is a footer with copyright information and links for 'Aviso Legal', 'Seguridad', and 'Accesibilidad'.

Figura 8.6. Confirmación de incidencia de devolución correcta

The screenshot shows the user interface of the eDice application. At the top, there is a header with the eDice logo and the text 'Manual de Usuario'. Below the header, the user is logged in as 'Castilla-La Mancha' and is in the 'Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente' section. The main content area is titled 'ERROR DE EJECUCIÓN | INCIDENCIAS. DEVOLUCION DE TASAS'. A red error message states: 'etDIC-034 Error en el proceso de Devolucion de Tasas'. Below this message, a 'Mensaje de error' section explains: 'Excepcion producida en tiempo de ejecución (Devolucion de Tasas): No se encuentra el código de uso para el certificado especificado (codigo de uso: sfdgsdfgdsg)'. A 'Posible Solución' section suggests: 'Error no esperado producido en la ejecución de la herramienta. Por favor, anote el mensaje de error y póngase en contacto con el administrador de la aplicación'. A 'Volver' button is located below the error message. On the left side, there are four menu categories: 'Diligenciado de Certificados', 'Consulta de Certificados', 'Incidencias', and 'Información', each with a list of sub-items. At the bottom, there is a footer with copyright information and links for 'Aviso Legal', 'Seguridad', and 'Accesibilidad'.

Figura 8.7. Error en el proceso de devolución de certificados

## **9. Errores y soluciones**

Listado de errores posibles que pueden aparecer con el uso de la aplicación:

■ **etDIC-001:** *Error en el proceso de diligenciado electrónico de certificados*

⇒ **Motivo:** Error producido cuando no se ha podido establecer conexión con las bases de datos que almacenan la información relativa a los instaladores y certificados.

⇒ **Solución:** Debido a la naturaleza de la base de datos, este error sólo puede ser solucionado a nivel técnico por lo que no podrá usarse la aplicación hasta que no vuelvan a sincronizarse ambas bases de datos. Espere unos minutos y vuelva a iniciar el proceso de diligenciado. Si persiste el problema, póngase en contacto con el administrador de la herramienta indicando el motivo del error.

⇒

■ **etDIC-002:** *Error en el proceso de firma digital. Autenticidad del certificado NO confirmada o error de firma.*

⇒ **Motivo:** Error producido por fallo al firmar digitalmente el formulario y/o fichero de memoria técnica. Este error, puede ocurrir en dos casos: que el certificado usado para la firma no sea correcto, o que se produzca un fallo general al firmar digitalmente la información introducida por el usuario.

**Solución:** Existen diversas soluciones ante un error de esta clase. Lo primero será verificar que el certificado digital instalado en el ordenador personal sea válido (en cuanto a la vigencia del mismo) y corresponda a la persona que diligencia el certificado. Si es así, se deberá comprobar que el fichero de la memoria técnica incluido en el formulario esté en el formato correcto (fichero ZIP) y que no esté dañado (por encontrarse en unidades externas no fiables). En caso de persistencia del error, será preciso contactar con el administrador de la aplicación indicando el código de error generado en el proceso de firma del certificado, para examinar exhaustivamente la procedencia y posible corrección del mismo.

■ **etDIC-003:** *Datos del instalador especificados en el formulario erróneos. Error en el proceso de comprobación del instalador. Validez del instalador NO confirmada (instalador no autorizado).*

⇒ **Motivo:** Error producido si los datos reflejados en el formulario no coinciden con los datos de ningún instalador en la base de datos de eDice-Térmicas, es decir, el instalador indicado en el formulario no es un instalador válido para el diligenciado de certificados.

⇒ **Solución:** Es posible que los datos reflejados en el formulario (especialmente el DCE y el CA) se hayan escrito erróneamente, por lo que deberá iniciar nuevamente el proceso de completado del formulario y asegurarse de que los datos referidos al instalador sean correctos. Asegúrese también de que el DCE de la empresa es válido (no ha caducado) en el momento de diligenciar el certificado, ya que se comprueba en el proceso de validez del instalador. En caso de persistencia del error, será preciso comprobar que el instalador que pretende diligenciar el certificado esté dado de alta como tal en la base de datos de la aplicación, por lo que deberá contactar con el administrador.

■ **etDIC-004:** *Error en el proceso de firma digital y validación del instalador. Excepción producida en tiempo de ejecución (general en validar/Instalador). Excepción producida en tiempo de ejecución (autenticación de instalador)*

⇒ **Motivo:** Fallo general de la aplicación (posible caída de las bases de datos, servidores o fallo de ejecución de eDice-Térmicas, posible mala configuración de la maquina virtual o del PC).

⇒ **Solución:** Deberá contactar directamente con el administrador de la aplicación, indicando lo más detalladamente posible el mensaje de error producido.

■ **etDIC-005:** *Error en la captura de información de los datos del formulario y cadenas de firma digital*

⇒ **Motivo:** Tamaño excesivo del fichero de memoria técnica.

⇒ **Solución:** Es altamente probable que este error se haya producido como consecuencia de un tamaño excesivo en el fichero de memoria técnica (fichero ZIP) adjuntado. Por favor revise que el fichero de memoria técnica no excede 800 KB de tamaño.



Figura 9.2. Causa frecuente del error etDIC-005.

- ⇒ **Solución:** Este error se produce cuando el fichero de memoria técnica que adjunta en el formulario posee un tamaño mayor que el permitido por la herramienta (que es, aproximadamente, de 800 KB). Normalmente, suele ocurrir que el fichero ZIP es mayor de lo permitido por incluir alguna imagen escaneada (frecuentemente del plano) y que se añade al fichero tal cual se ha escaneado (con un tamaño que suele ser de cuatro o cinco veces más grande de lo normal). La solución pasa por usar algún programa de retoque para reducir el tamaño de la imagen, lo cual suele ser suficiente para resolver la incidencia.

■ **etDIC-006:** *Error en el proceso de diligenciado previo .*

- ⇒ **Motivo:** Fallo general de la aplicación (posible caída de las bases de datos y no se pueden almacenar los boletines, servidores o fallo de ejecución de eDice-Térmicas).
- ⇒ **Solución:** Deberá contactar directamente con el administrador de la aplicación, indicando lo más detalladamente posible el mensaje de error producido.

■ **etDIC-007:** *Error en el proceso de consulta de certificados. Certificado no encontrado en la base de datos (identificador digital).*

- ⇒ **Motivo:** Error producido si el identificador digital (código que identifica el certificado diligenciado automáticamente de forma única) especificado en la página de consultas para la visualización y/o impresión de un certificado, no se encuentra en la base de datos (no existe ningún certificado con ese identificador digital).
- ⇒ **Solución:** Es usual que se cometan errores a la hora de especificar el identificador digital debido a la complejidad del mismo. Será preciso volver a la página de consultas e introducir nuevamente dicho código de identificación, revisando que sea el correcto (es indiferente el uso de mayúsculas y minúsculas para los caracteres alfanuméricos).

■ **etDIC-008:** *Error en el proceso de consulta de certificados (general en Consulta individual).*

- ⇒ **Motivo:** El certificado con este identificador digital ha sido ANULADO.
- ⇒ **Solución:** Un certificado anulado no tiene validez, por lo que no se deberá atender en ningún caso. Para obtener más información deberá contactar con el administrador de eDice-Térmicas.

■ **etDIC-009:** *Error en el proceso de consulta individual de certificados.*

- ⇒ **Motivo:** Fallo general de la aplicación (posible caída de las bases de datos, servidores o fallo de ejecución de eDice-Térmicas).
- ⇒ **Solución:** Deberá contactar directamente con el administrador de la aplicación, indicando lo más detalladamente posible el mensaje de error producido.

■ **etDIC-010:** *Error en el proceso de consulta de certificados. Clave incorrecta en consulta masiva.*

- ⇒ **Motivo:** Error producido si la clave introducida para revisar la totalidad de los certificados diligenciados en eDice-Térmicas es incorrecta.
- ⇒ **Solución:** Vuelva a la pantalla general de consulta de certificados y asegúrese de que la clave introducida para la consulta de todos los certificados sea correcta.

■ **etDIC-011:** *Error en el proceso de consulta masiva de certificados.*

- ⇒ **Motivo:** Error producido en la validación de la clave introducida para revisar la totalidad de los certificados diligenciados en eDice-Térmicas.
- ⇒ **Solución:** Vuelva a la pantalla general de consulta de certificados y asegúrese de que la clave introducida para la consulta de todos los certificados sea correcta.

■ **etDIC-012:** *Error en el proceso de consulta masiva de certificados.*

- ⇒ **Motivo:** Error producido en la obtención de la totalidad de los certificados diligenciados en eDice-Térmicas.
- ⇒ **Solución:** Vuelva a la pantalla general de consulta de certificados y asegúrese de que la clave introducida para la consulta de todos los certificados sea correcta, o bien deberá contactar directamente con el administrador de la aplicación, indicando lo más detalladamente posible el mensaje de error producido.

■ **etDIC-013:** *Error en el proceso de consulta masiva de certificados.*

- ⇒ **Motivo:** Error producido al listar la totalidad de los certificados diligenciados en eDice-Térmicas.
- ⇒ **Solución:** Vuelva a la pantalla general de consulta de certificados y asegúrese de que la clave introducida para la consulta de todos los certificados sea correcta, o bien deberá contactar directamente con el administrador de la aplicación, indicando lo más detalladamente posible el mensaje de error producido.

■ **etDIC-014:** *Error en el proceso de verificación de la firma digital en proceso de consulta.*

- ⇒ **Motivo:** *Error en el proceso de firma digital y validación del instalador. Excepción producida en tiempo de ejecución (validarInstaladorConsulta).*
- ⇒ **Solución:** Verifique que el certificado digital de usuario sea válido (no esté caducado) o que esté correctamente instalado en su navegador.

■ **etDIC-015:** *Datos del instalador especificados en el formulario de consulta erróneos.*

- ⇒ **Motivo:** *Error en el proceso de firma digital y validación del instalador. Excepción producida en tiempo de ejecución (validarInstalador).*
- ⇒ **Solución:** Verifique que los datos de CA y DCE sean correctos así como que está usando el certificado digital del instalador (no es válido el de empresa).

■ **etDIC-016:** *Excepción en la consulta de certificados de un instalador.*

- ⇒ **Motivo:** *Error en el proceso de firma digital y validación del instalador. Excepción producida en tiempo de ejecución (validarInstalador).*
- ⇒ **Solución:** Error no esperado producido en la ejecución de la herramienta. Por favor, anote el mensaje de error y póngase en contacto con el administrador de la aplicación.

■ **etDIC-017:** *Excepción en la consulta de certificados de un instalador.*

- ⇒ **Motivo:** *Error en el proceso de visualización de un certificado. Excepción producida en tiempo de ejecución*
- ⇒ **Solución:** Error no esperado producido en la ejecución de la herramienta. Por favor, anote el mensaje de error y póngase en contacto con el administrador de la aplicación.

■ **etDIC-018:** *Excepción en la consulta de certificados de un instalador.*

- ⇒ **Motivo:** *Error en el proceso de listado de un certificado según criterios de búsqueda. Excepción producida en tiempo de ejecución*
- ⇒ **Solución:** Error no esperado producido en la ejecución de la herramienta. Por favor, anote el mensaje de error y póngase en contacto con el administrador de la aplicación.

■ **etDIC-019:** *Excepción producida en el calculo de la tasa.*

- ⇒ **Motivo:** *Error en el proceso de calculo de la tasa. Excepción producida en tiempo de ejecución*
- ⇒ **Solución:** Error no esperado producido en la ejecución de la herramienta. Por favor, anote el mensaje de error y póngase en contacto con el administrador de la aplicación.

■ **etDIC-020:** *Excepción en diligenciado final.*

- ⇒ **Motivo:** *Error en el proceso de activación de un certificado en el diligenciado final. Excepción producida en tiempo de ejecución*
- ⇒ **Solución:** Error no esperado producido en la ejecución de la herramienta. Por favor, anote el mensaje de error y póngase en contacto con el administrador de la aplicación.

■ **etDIC-021:** *Error en el pago de tasa en pasarela.*

- ⇒ **Motivo:** Error producido al ejecutar el pago en la pasarela CCM.
- ⇒ **Solución:** Vuelva a diligenciar el certificado de nuevo y ejecute el pago correctamente.

■ **etDIC-022:** **Error en el alta de incidencias o activación de certificados de eDice-Térmicas. Este error puede desglosarse en los siguientes:**

- etDIC-022-01: Error en la activación de un certificado - El certificado ya está activado.
  - ⇒ **Motivo:** Este error se produce cuando, al intentar activar un certificado, este ya se encuentra en ese estado, por lo que la aplicación genera un error de eDice-Térmicas).
  - ⇒ **Solución:** Este error no debería producirse en condiciones normales de utilización de la herramienta, por lo que se recomienda contactar directamente con el administrador de la aplicación detallando el mensaje de error. Para ver como puede capturar la pantalla de error y adjuntarla al mensaje de correo, revise esta sección.
- etDIC-022-02: Error en la activación de un certificado - La tasa del certificado no ha sido liquidada correctamente.
  - ⇒ **Motivo:** Este error se produce cuando, al intentar activar un certificado, la herramienta detecta que no posee un pago asociado al mismo.
  - ⇒ **Solución:** Este error no debería producirse en condiciones normales de utilización de la herramienta, por lo que se recomienda contactar directamente con el administrador de la aplicación detallando el mensaje de error. Para ver como puede capturar la pantalla de error y adjuntarla al mensaje de correo, revise esta sección.
- etDIC-022-03: Error en la activación de un certificado - Excepción producida en tiempo de ejecución.
  - ⇒ **Motivo:** Este error se debe a un problema no habitual en la ejecución del proceso de activación de un certificado.
  - ⇒ **Solución:** Este error no debería producirse en condiciones normales de utilización de la herramienta, por lo que se recomienda contactar directamente con el administrador de la aplicación detallando el mensaje de error. Para ver como puede capturar la pantalla de error y adjuntarla al mensaje de correo, revise esta sección.
- etDIC-022-04: Error en el alta de una incidencia de anulación o devolución - Datos de la incidencia no coincidentes con los datos del pago de la tasa; incidencia duplicada; certificado no activado; no existe un nuevo certificado con el ID digital introducido.
  - ⇒ **Motivo:** Este error se produce al intentar introducir una nueva incidencia (tanto de anulación como de devolución) en eDice-Térmicas. Pueden ser varias las causas que lo generen: Los datos de pago introducidos (en el caso de incidencia de devolución) no coinciden con los registrados en la base de datos; la incidencia que se pretende introducir ya se encuentra registrada (porque se ha

dado de alta con anterioridad); o bien que alguno de los identificadores digitales introducidos no están asociados a certificados correctos (por ser inexistentes o por no estar activados en el caso de las incidencias de anulación, o de sí estarlo en el caso de las de devolución).

⇒ **Solución:** Para solucionar este problema, compruebe que efectivamente tanto los identificadores digitales como los datos del pago introducidos (incidencia de devolución) son los correctos. Revise también que no hubiese dado de alta anteriormente ninguna incidencia con los mismos identificadores (tanto el nuevo como el antiguo en el caso de incidencia de anulación) o con los mismos datos del pago (incidencia de devolución). Por último, revise que los certificados indicados están activados si es anulación o desactivado si es devolución, así como estar seguro de que el certificado digital de usuario usado para firmar la incidencia es el mismo que se usó para diligenciar los certificados afectados (debe ser el mismo instalador el que solicite la incidencia). No obstante, si todo parece correcto y sigue con problemas, contacte con el administrador de la aplicación detallando el mensaje de error completo. Para ver como puede capturar la pantalla de error y adjuntarla al mensaje de correo, revise esta sección

- etDIC-022-05: Error en el alta de una incidencia de anulación o devolución - Excepción producida en el proceso de firma electrónica.

⇒ **Motivo:** Este error se produce al intentar introducir una nueva incidencia (tanto de anulación como de devolución) en eDice-Térmicas. En este caso, se debe a un problema no habitual a la hora de realizar la firma digital de la incidencia.

⇒ **Solución:** Este error no debería producirse en condiciones normales de utilización de la herramienta, por lo que se recomienda contactar directamente con el administrador de la aplicación detallando el mensaje de error. Para ver como puede capturar la pantalla de error y adjuntarla al mensaje de correo, revise esta sección.

- etDIC-022-06: Error en el alta de una incidencia de anulación o devolución - Error controlado en el proceso de firma electrónica.

⇒ **Motivo:** Este error se produce al intentar introducir una nueva incidencia (tanto de anulación como de devolución) en eDice-Térmicas. En este caso, se debe que la firma electrónica realizada en la incidencia no ha podido ser validada correctamente.

⇒ **Solución:** Verifique que el certificado digital usado para realizar la firma digital es válido (no revocado ni caducado) y que está correctamente instalado en su navegador. Si el certificado es correcto, contacte con el administrador de la aplicación detallando el mensaje de error producido, ya que el servicio de firma genera un error que permite determinar con exactitud el motivo del problema. Para ver como puede capturar la pantalla de error y adjuntarla al mensaje de correo, revise esta sección.

- etDIC-022-07: Error en el alta de una incidencia de anulación o devolución - Excepción producida en tiempo de ejecución.

⇒ **Motivo:** Este error se produce al intentar introducir una nueva incidencia (tanto de anulación como de devolución) en eDice-Térmicas. En este caso, se debe a un problema no habitual a la hora de dar de alta la incidencia.

⇒ **Solución:** Este error no debería producirse en condiciones normales de utilización de la herramienta, por lo que se recomienda contactar directamente con el administrador de la aplicación detallando el mensaje de error. Para ver como puede capturar la pantalla de error y adjuntarla al mensaje de correo, revise esta sección.

#### ■ **etDIC023:** Opción de JavaScript deshabilitada en el navegador.

⇒ **Motivo:** El navegador de Internet tiene la opción JavaScript deshabilitado.

⇒ **Solución:** Debe activar la opción JavaScript para el correcto funcionamiento de eDice-Térmicas.

#### ■ **etDIC-24:** Error en el formulario de contacto de eDice.

⇒ **Motivo:** Los errores en el proceso de contacto de eDice pueden deberse a fallos en el servidor que permite dar de alta la consulta en el sistema de gestión de mensajes. También pueden producirse cuando un usuario intenta insertar un comentario o cerrar una consulta que ya fue cerrada con anterioridad.

⇒ **Solución:** En caso de error en el alta del contacto, bastará con esperar unos minutos a que el sistema se restablezca. En caso de persistir el error, deberá contactar vía telefónica con el administrador de la herramienta para intentar solucionar el problema.

## CAPTURAR LA PANTALLA EN WINDOWS Y GUARDARLA EN UN ARCHIVO

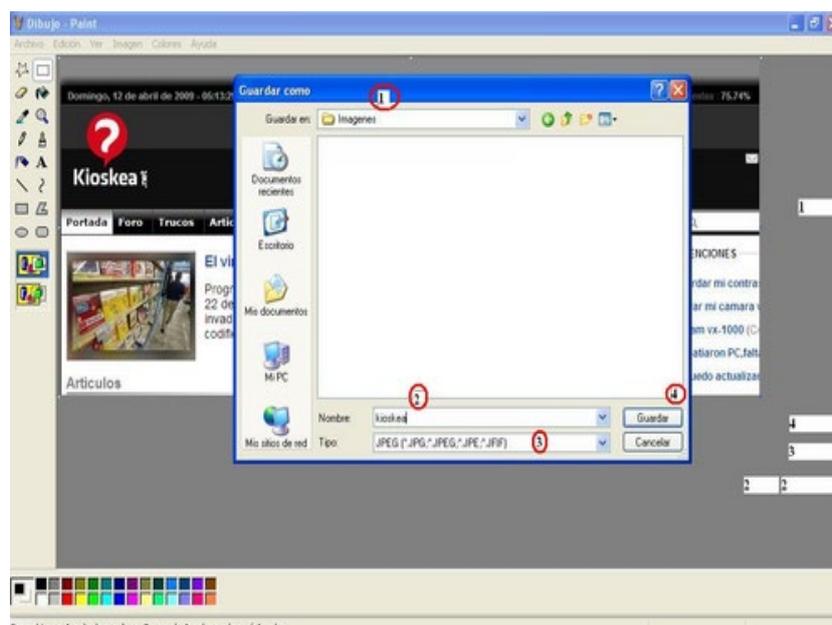
### 1- Capturar la pantalla completa o la ventana activa

- Asegúrese de visualizar la pantalla que desea capturar (en caso de querer capturar el contenido de una ventana, posicione sobre ella haciendo clic con el ratón en la barra de título).
- Presione la tecla Impr Pant (ubicada al lado de la tecla F12) para capturar la pantalla completa o presione simultáneamente las teclas Alt+Impr Pant para capturar únicamente la ventana activa.
- En ese momento, la imagen se almacenará en la memoria del ordenador, por lo que debe guardarse en un fichero para poder adjuntarla posteriormente.

### 2- Crear y guardar la imagen en el disco duro

- Para guardar una imagen capturada puede usar muchas aplicaciones, aunque en este documento se explica cómo hacerlo con el programa Paint presente en todas las versiones de Windows.
- Para abrir dicha aplicación, vaya al botón de Inicio-Todos los programas-Accesorios y seleccione Paint.
- Una vez abierto, puede proceder de dos formas distintas para descargar la imagen en la pantalla de Paint: simplemente presione simultáneamente las teclas Ctrl+V sobre la ventana, o seleccione el menú Edición\* y haga clic en Pegar.
- Al hacerlo, podrá ver la captura de pantalla que realizó en el lienzo de Paint. Para guardarla a un fichero, vaya al menú Archivo\* y seleccione Guardar como.
- Elija la carpeta donde va a almacenar la imagen (1), introduzca un nombre descriptivo para ella (2), y asegúrese de seleccionar el tipo JPEG (.jpg) para que el tamaño sea lo más pequeño posible (3) (el formato BMP que Paint asigna por defecto hace que el archivo sea muy grande, lo cual podría imposibilitar su carga posterior en otras aplicaciones). Pulse el botón Guardar (4) y ya tendrá su captura de pantalla almacenada en disco para su uso.

(\*) En versiones actuales del programa **Paint**, no aparecen los menús descritos en estas indicaciones, aunque las opciones de Pegar y Guardar están reflejadas directamente en la aplicación por iconos descriptivos (un portafolios y un disco, respectivamente).



## 10. Información adicional

### Contactar

Esta utilidad permite remitir a los administradores cualquier tipo de duda o problema que surja en el uso de la herramienta, sustituyendo al tradicional envío de correo electrónico para notificar incidencias con la aplicación. El proceso de contacto de eDice permite una total interacción del ciudadano con los técnicos de la Administración, de modo que podrá en todo momento añadir los comentarios que estime oportuno para la correcta resolución a su problema. El sistema funciona de la siguiente manera:

- Paso 1.** El usuario de eDice recibe un error o tiene alguna duda sobre el uso de la herramienta, configuración de su equipo o requiere de información relativa a la actividad instaladora (datos de instalador, tipo de instalaciones, etc). Accede en ese momento a la página de Contacto donde encontrará un formulario de alta de mensaje.

- Paso 2.** Deberá completar una serie de datos de contacto (nombre, correo electrónico, motivo del mensaje, comentario y la opción de incluir un archivo que pueda ayudar en la resolución de su problema (típicamente, una imagen con la captura de pantalla del error). Es importante que indique correctamente el correo electrónico, ya que toda la interacción de la consulta se realizará por este canal de comunicación. Un campo fundamental en este formulario es donde dirigirá su consulta:
  - Dudas sobre accesibilidad o problemas informáticos:** deberá seleccionar alguna de las opciones relativas a dudas informáticas cuando el usuario tenga problemas de tipo informático en el uso de eDice (problemas con la firma electrónica, problemas de configuración de los equipos, etc) eligiendo en cada caso la opción más indicada de las que se muestran.
  - Otras dudas relativas a la actividad instaladora:** cualquier otro tipo de consulta sobre la actividad instaladora propiamente dicha, deberá dirigirla al Servicio de Industria de la provincia DONDE LA EMPRESA INSTALADORA FUE HABILITADA O DONDE SE SOLICITÓ LA AUTORIZACIÓN PARA EL USO DE EDICE, eligiendo para ello la opción de contacto adecuada. Deberá incluir aquí todo lo relativo a consultas sobre sus datos de instalador, caducidad de la fecha de uso de eDice, etc.

**Desea contactar con\***

Seleccione el área donde contactar...

Seleccione el área donde contactar...

**Problemas de tipo informático**

- Accesibilidad
- Dudas de configuración del equipo
- Problemas con la firma electrónica
- Problemas con el certificado digital
- Otros problemas

**Dudas sobre la actividad instaladora o problemas con los datos del instalador (seleccione la provincia donde se habilitó la empresa o se solicitó la autorización para el uso de eDice)**

- Albacete
- Ciudad Real
- Cuenca
- Guadalajara
- Toledo

Si todos los datos son correctos, el sistema le devolverá un número de consulta que deberá anotar por si necesita referirse a ella en posteriores consultas.

- **Paso 3.** En el momento que usted recibe el código, se genera en un sistema interno de la Administración una nueva consulta que será asignada al técnico competente dependiendo de donde la haya dirigido. Cuando la persona encargada de su consulte agregue un comentario o requerimiento de información, recibirá un correo electrónico (de ahí la importancia de que lo indique correctamente en el alta de la consulta) donde podrá ver el texto que le ha remitido el técnico, así como un enlace para que usted pueda contestar al requerimiento del técnico. Este enlace le llevará nuevamente a una pantalla de eDice similar a la de alta, en la que podrá incluir un nuevo comentario (y otro fichero opcionalmente) que se agregará directamente a su consulta. Este proceso puede realizarse tantas veces como sea necesario por ambas partes.

De: Consultas Fomento [stin\_noResponder@jccm.es]      Enviado el: jueves 04/10/2012 11:26

Para: Juan Español

CC:

Asunto: Consejería de Fomento

(No conteste a este mensaje, Es un mensaje automático de la Consejería de Fomento)

---

**Juan Español**, su consulta de la Consejería de Fomento - Castilla - La Mancha, con nº: **AA\_NNNN** ha sido contestada por el técnico **ROBERTO INIESTA CASILLAS** con el siguiente texto:

Por favor, revise cual es la versión de la máquina de Java que tiene instalada en su equipo y envíenos una captura de la pantalla para que podamos revisar el estado de su navegador. Gracias.

Para contestar siguiendo el hilo de la consulta acceda al siguiente enlace: [Consejería de Fomento - Consulta nº: AA\\_NNNN](#)

Mensajes anteriores:

---

De: **JUAN ESPAÑOL**  
 Fecha: 04-10-2012 11:18:27  
 Asunto: El sistema se queda bloqueado al pulsar "Diligenciar Certificado"

Buenos días. Cuando relleno todo el formulario de eDice y pulso el botón "Diligenciar Certificado" me aparece un triángulo amarillo en la parte inferior del navegador y se queda bloqueado en ese punto. Agradeciendo de antemano su atención, reciban un cordial saludo

The screenshot shows the eDice web application interface. On the left, there is a navigation menu with categories: 'Diligenciado de Certificados' (with sub-items: Certificado de instalación eléctrica de baja tensión), 'Consulta de Certificados' (with sub-items: Consulta Individual, Consulta por instalador), 'Incidencias' (with sub-items: Petición de Anulación de certificados con datos erróneos, Petición de Devolución), and 'Información' (with sub-items: Contactar, Comprobación de requisitos, Opciones de configuración y FAQs, Manual de usuario, Novedades en eDice-bt, Información de interés, Acerca de la herramienta, Cláusula de protección de datos). The main content area is titled 'CONTACTAR | Formulario de contacto de eDice | Añadir comentario a la consulta AA\_NNNN'. It contains a form with fields for 'DATOS DE LA CONSULTA' (Código de consulta AA\_NNNN), 'Nombre y apellidos\*' (Juan Español), and 'Correo electrónico\*' (jespanol@gmail.com). Below these fields, there is a message: 'Desea contactar con? Errores de tipo informático: incidencias con la firma electrónica'. The subject line reads: 'Asunto: El sistema se queda bloqueado al pulsar "Diligenciar Certificado"'. There is a text area for 'Añadir nuevo comentario\*' and a 'Fichero Adjunto (1MB máx.)' field with an 'Examinar...' button. An 'Añadir comentario' button is at the bottom of the form. At the very bottom of the page, there is a footer with 'Copyright © Junta de Comunidades de Castilla - La Mancha', 'Aviso Legal', 'Seguridad', and 'Accesibilidad'.

- Paso 4.** Cuando la consulta se haya resuelto por parte del técnico, éste procederá a poner la consulta en estado "Terminado". Es ese momento recibirá nuevamente un correo electrónico en el que podrá, o bien adjuntar nuevamente un comentario si considerase que la consulta no se ha resuelto de forma satisfactoria, o bien cerrarla definitivamente mediante un nuevo enlace que verá en dicho correo. Una vez cerrada por su parte, la consulta no admitirá más comentarios por parte del usuario, aunque siempre podrá volver a dar de alta un nuevo mensaje si le surgieran nuevas dudas relacionadas con la consulta anterior (en cuyo caso será bueno que indique el código para que el técnico pueda tener un conocimiento previo del problema).

The screenshot shows an email received from 'Consultas Fomento [stin\_noResponder@jccm.es]' on 'jueves 04/10/2012 11:44'. The recipient is 'Juan Español'. The subject is 'Consejería de Fomento'. The email body contains the following text:
 

(No conteste a este mensaje, Es un mensaje automático de la Consejería de Fomento)

**Juan Español**, su consulta de la Consejería de Fomento - Castilla - La Mancha, con nº: AA\_NNNN ha sido terminada por el técnico **ROBERTO INIESTA CASILLAS** y está **resuelta**

**Si está satisfecho** con el tratamiento de su solicitud, le rogamos pinche en el siguiente enlace para **cerrar** definitivamente esta consulta: [Consejería de Fomento - CERRAR Consulta nº: AA\\_NNNN](#)

**Si no esta satisfecho**, puede hacernos cualquier nuevo **comentario** siguiendo el hilo de la consulta actual. Para ello acceda a la Consejería de Fomento pinchando en el siguiente enlace: [Consejería de Fomento - COMENTAR Consulta nº: AA\\_NNNN](#)

Mensajes anteriores:

-----  
 De: JUAN ESPAÑOL  
 Fecha: 04-10-2012 11:41:19  
 Mi máquina de java es la 1.7. Gracias.

-----  
 De: JUAN ESPAÑOL  
 Fecha: 04-10-2012 11:25:53  
 Por favor, revise cual es la versión de la máquina de Java que tiene instalada en su equipo y evienos una captura de la pantalla para que podamos revisar el estado de su navegador. Gracias.

-----  
 De: JUAN ESPAÑOL  
 Fecha: 04-10-2012 11:18:27  
 Asunto: El sistema se queda bloqueado al pulsar "Diligenciar Certificado"

Buenos dias. Cuando relleno todo el formulario de eDice y pulso el botón "Diligenciar Certificado" me aparece un triángulo amarillo en la parte inferior del navegador y se queda bloqueado en ese punto. Agradeciendo de antemano su atención, reciban un cordial saludo



Dirección General de Industria, Energía y Minas



**Diligenciado de Certificados**

- Certificado de instalación eléctrica de baja tensión

**Consulta de Certificados**

- Consulta individual
- Consulta por instalador (activación de certificados)

**Incidencias**

- Petición de Anulación de certificados con datos erróneos
- Petición de Devolución (resto de casos)

**Información**

- Contactar
- Comprobación de requisitos
- Opciones de configuración y FAQs
- Manual de usuario
- Novedades en eDice-bt
- Información de interés
- Acerca de la herramienta
- Cláusula de protección de datos

CONTACTAR | Contactar | Cierre de la consulta AA\_NNNN

La consulta AA\_NNNN ha sido cerrada correctamente.

Gracias por hacer uso del formulario de contacto de eDice

Volver

### **Página de Información**

En la página de información se muestran enlaces con información de interés para la actividad instaladora, como ordenes oficiales relativas a las instalaciones eléctricas de baja tensión, y documentación importante relativa a carnets, procedimientos de renovación, etc. Esta página se irá actualizando y ampliando con la aparición de nuevos datos y documentos.

### **Manual de usuario**

En la página del Manual de Usuario está reflejada toda la información relativa al manejo de eDice, junto a los requisitos previos para diligenciar certificados, así como los errores y posibles soluciones que pueden adoptarse para su corrección. Se muestran, además, imágenes para facilitar la comprensión de los procedimientos a seguir para el buen uso de la aplicación por parte de los usuarios. Pese a que eDice es una herramienta muy intuitiva en su utilización, es muy recomendable que lean este manual aquellos usuarios que no estén familiarizados con el manejo de Internet, para que les resulte más sencillo y puedan sacar mayor partido a la funcionalidad de esta herramienta.

### **Página de configuración y preguntas frecuentes**

La página de preguntas frecuentes aporta información para la resolución de dudas o problemas técnicos que ocurren de forma habitual en eDice-Térmicas tales como requisitos necesarios para poder usar la herramienta, configuración de la máquina virtual de java, problemas con el certificado digital de usuario, proceso para la reclamación de tasas, etc.

### **Página de protección de datos**

En la página de Protección de Datos, se hace referencia al titular del fichero que gestionará los datos recogidos en eDice-Térmicas para poder llevar a cabo los derechos de acceso, modificación o supresión de los datos por parte del usuario (tal y como se contempla en la ley de protección de datos de carácter personal).